

Pamatversija	Apstiprina	Protokola/lēmuma Nr.	Datums (YY/MM/DD)	Spēkā no (YY/MM/DD)
		Padome	10/19	2019.12.17.
Grozījumi	Ar šo atzīt par spēka zaudējušu „Nolikums par iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu” 19.06.2012. redakcijā			



Nolikums par iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu

Izstrādāts saskaņā ar 14.08.2018. MK noteikumiem Nr. 505 un Augstskolu likuma 59². pantu un 59³. pantu

I Vispārējie noteikumi

- 1.1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Alberta koledža (turpmāk – AK) novērtē iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atbilstību AK īstenojamo studiju programmu saturam un prasībām, atzīst un piešķir kredītpunktus.

II Iesniegums iepriekšējā izglītībā vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanai

- 2.1. Persona, kura vēlas, lai tiktu atzīti tās iepriekšējā izglītībā vai ārpus formālās izglītības apgūtie studiju rezultāti, iesniedz koledžas direktoram iesniegumu par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu (1.pielikums), tajā norādot:
- a) personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - b) personas kontaktinformāciju – tālruņa numuru un e-pasta adresi;
 - c) studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstami iepriekšējā izglītībā iegūtie studiju rezultāti;
 - d) iepriekšējās izglītības iestādes nosaukumu un izglītības programmu vai tās daļu;
 - e) ārpus formālās izglītības apgūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstības pamatojumu attiecīgās studiju programmas studiju kursa vai studiju moduļa sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
 - f) laikposmu, kurā apgūtas vai iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences.
- 2.2. Persona, kura vēlas, lai tiktu atzīti tās profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti, iesniedz koledžas direktoram iesniegumu par sasniegto studiju rezultātu atzīšanu (2.pielikums), tajā norādot:
- a) personas vārdu, uzvārdu un personas kodu;
 - b) personas kontaktinformāciju – tālruņa numuru un e-pasta adresi;
 - c) studiju programmas nosaukumu, kurā būtu atzīstami profesionālajā pieredzē iegūtie studiju rezultāti;
 - d) profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atzīšanas mērķi;
 - e) profesionālajā pieredzē iegūto zināšanu, prasmju un kompetenču atbilstības pamatojumu attiecīgās studiju programmas studiju kursa vai studiju moduļa sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
 - f) laikposmu, kurā apgūtas vai iegūtas zināšanas, prasmes un kompetences.

- 2.3. Persona iesniegumam pievieno dokumentus, kuri apliecina iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūtās vai profesionālajā pieredzē iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences, kopijas. Personai ir pienākums uzrādīt minēto dokumentu oriģinālus.
- 2.4. Iesniegumu un tam pievienotos dokumentus iesniedz papīra formā vai elektroniska dokumenta formā atbilstoši normatīvajiem aktiem par elektronisko dokumentu noformēšanu.

III Iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas komisijas sastāvs un tā apstiprināšanas kārtība

- 3.1. Koledžas direktors izveido iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanas komisiju (komisijas) šādās nozarēs atbilstoši studiju virzieniem:
 - a) uzņēmējdarbības, finanšu, grāmatvedības un administrēšanas nozare;
 - b) komunikācijas nozare;
 - c) informācijas tehnoloģiju nozare;
 - d) tiesību nozare;
 - e) tūrisma nozare.
- 3.2. Komisiju veido vismaz divi komisijas locekļi, tās sastāvā obligāti iekļauj:
 - a) attiecīgās nozares AK studiju virziena vadītāju vai studiju programmu direktoru;
 - b) nozares studiju kursu docētāju (tikai profesionālā pieredzē sasniegto rezultātu atzīšanas komisijā);
 - c) studiju daļas metodiķi (tikai iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto studiju rezultātu atzīšanas komisijā).

IV Lēmuma pieņemšana

- 4.1. Atzīšanas procedūra tiek uzsākta, pamatojoties uz personas iesniegtajiem dokumentiem, kuri minēti šī nolikuma 2.1. un 2.2. punktos.
- 4.2. Komisija ir tiesīga pārbaudīt sniegtās informācijas un ziņu atbilstību faktiskajiem apstākļiem.
- 4.3. Ja komisijas rīcībā nav pietiekamu ziņu, lai objektīvi un vispusīgi izlemtu jautājumu par personas sasniegtajiem rezultātiem, komisija ir tiesīga pieprasīt papildu informāciju, attiecīgi pagarinot lēmuma pieņemšanas termiņu.
- 4.4. Komisija pēc iesnieguma saņemšanas izskata to un pieņem lēmumu:
 - a) mēneša laikā par iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto studiju rezultātu atzīšanu (vai tā atteikumu);
 - b) četrus mēnešus laikā par profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu (vai tā atteikumu).
- 4.5. Komisija lēmumā par sasniegto rezultātu atzīšanu norāda studiju moduļa vai studiju kursa nosaukumu un ieskaitītos kredītpunktus. Lēmums tiek reģistrēts reģistrācijas žurnālā un kopā ar pamatojuma dokumentiem pievienots personas lietai. Lēmumu nosūta iesniedzējam e-pasta vēstulē.
- 4.6. Komisijas lēmumu var pārsūdzēt 10 darba dienu laikā no lēmuma saņemšanas dienas, iesniedzot iesniegumu koledžas direktoram, un pārsūdzēt Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.
- 4.7. Lai iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūtie vai profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti tiktu atzīti, jābūt izpildītiem šādiem kritērijiem:

4.7.1. vispārējie kritēriji:

- a) uzrādītie dokumenti satur skaidru, nepārprotamu un pilnīgu informāciju par apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm;
- b) par atzītajām apgūtajām vai iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm iespējams piešķirt vismaz vienu kredītpunktu;
- c) personas iepriekš iegūtā formālā izglītība atbilst uzņemšanas prasībām attiecīgajā studiju programmā;
- d) ar komisijas lēmumu noteiktajos papildu pārbaudījumos persona ir uzrādījusi attiecīgās studiju programmas vai tās daļas prasībām atbilstošas zināšanas, prasmes un kompetences;
- e) iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūtos vai profesionālajā pieredzē sasniegtos un atzītos studiju rezultātus nevar ieskaitīt kā attiecīgās studiju programmas valsts noslēguma pārbaudījumu un kvalifikācijas darbu.

4.7.2. profesionālajā pieredzē sasniegtos studiju rezultātus var atzīt tikai:

- a) tajā studiju programmas daļā, kuru veido prakse;
- b) gadījumā, ja profesionālā pieredze ir ne mazāk kā seši mēneši;
- c) par tādas studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina iegūtās praktiskās zināšanas.

4.7.3. ārpus formālās izglītības apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences var atzīt, ja tās atbilst augstākās izglītības pakāpei un ir sasniegtas:

- a) tālākizglītības programmā, profesionālās pilnveides izglītības programmā vai citā izglītības programmā (izņemot pamatizglītības, vidējās izglītības un augstākās izglītības pakāpes izglītības programmu), kurā iegūtās zināšanas, prasmes un kompetences atbilst studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem;
- b) citos veidos ārpus formālās izglītības (piemēram, pašizglītība). Šajos izglītības veidos apgūtās zināšanas, prasmes un kompetences studiju programmās, kurās sagatavo speciālistus reglamentētajās profesijās, var atzīt tikai par tādiem studiju programmas studiju kursā vai studiju modulī sasniedzamajiem studiju rezultātiem, kuri apliecina apgūtās teorētiskās zināšanas.

4.8. Komisija var noteikt papildu pārbaudījumus (piemēram, prakses uzdevumu prezentāciju) studiju rezultātu novērtēšanai šādos gadījumos:

- a) no iesniegtajiem dokumentiem nevar pietiekami pārliecinoši izvērtēt, vai pretendents ir sasniedzis nepieciešamos studiju rezultātus;
- b) pretendents vēlas, lai tiktu atzīti viņa profesionālajā pieredzē sasniegtie studiju rezultāti par atbilstošiem studiju kursam vai studiju modulim, kuru apgūstot iegūst praktiskas zināšanas, prasmes un kompetences.

4.9. Vienu kredītpunktu par ārpus formālās izglītības apgūtām vai profesionālajā pieredzē iegūtajām zināšanām, prasmēm un kompetencēm var piešķirt, ja tās sasniegtas vismaz vienu nedēļu ilgā (40 akadēmiskās stundas) izglītošanās procesā.

4.10. Iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšana ir maksas pakalpojums, maksu nosaka „Nolikums par Alberta koledžas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem”.

V Citi noteikumi

5.1. Ar šo atzīt par spēka zaudējušu „Nolikums par iepriekšējā izglītībā un ārpus formālās izglītības apgūto vai profesionālajā pieredzē sasniegto studiju rezultātu atzīšanu” 12.06.2012. redakcijā.

Alberta koledžas Studiju daļai
Iepriekšējā izglītībā sasniegto rezultātu
atzīšanas komisijai

IESNIEGUMS

iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanai

Lūdzu, atzīt iepriekšējā augstākajā izglītībā iegūtos studiju rezultātus.

1. Ziņas par iesniedzēju

1.1.	Vārds, uzvārds	
1.2.	Personas kods	
1.3.	Mob. tālr. nr.	
1.4.	E-pasta adrese	
1.5.	Alberta koledžas studiju programma un specializācija	

2. Ziņas par iepriekšējā izglītībā sasniegtajiem rezultātiem

2.1.	Izglītības dokumenta nosaukums (diploms, akadēmiskā izziņa, u.c.)	
2.2.	Izglītības iestādes nosaukums	
2.3.	Studiju programma	
2.4.	Izglītības līmenis (1.līmeņa augstākā izglītība, bakalaurs, maģistrs)	
2.5.	Piešķirtā kvalifikācija (ja ir)	

3. Ziņas par iepriekšējā izglītībā sasniegtajiem rezultātiem

3.1.	Izglītības dokumenta nosaukums (diploms, akadēmiskā izziņa u.c.)	
3.2.	Izglītības iestādes nosaukums	
3.3.	Studiju programma	
3.4.	Izglītības līmenis (1.līmeņa augstākā izglītība, bakalaurs, maģistrs)	
3.5.	Piešķirtā kvalifikācija (ja ir)	

Maksa par iepriekšējā izglītībā sasniegto studiju rezultātu atzīšanu ir 30 eiro saskaņā ar Nolikumu par Alberta koledžas studējošo studiju samaksu un citiem maksājumiem.

(Datums)

(Paraksts)

(Vārds, Uzvārds)

Aizpilda direktore

ALBERTA KOLEDŽAS
direktorei
V. Stīgei-Škuškovnikai

- Atļaut
 Neatļaut
 Izdot rīkojumu
 Atļaut, izpildot nosacījumus
 Apmaksāt finansu parādus
 Nokārtot akadēmiskos parādus
 Nosūtīt izmaiņas par kredītu
 Veikt izmaiņas bāzē
 Informēt studentu

Direktore

V. Stīge-Škuškovnika

_____ . kursa

(studiju programma)

(grupas kods)

Studenta/-es _____

(vārds, uzvārds)

Personas kods _____

E-pasts: _____

Tālr. _____

Iesniegums

Lūdzu veikt studiju prakses pielīdzināšanu saistībā ar to, ka mani darba vietā veiktie pienākumi atbilst prakses uzdevumiem.

Pielikumā: izziņa no darba vietas un amata apraksts

(Datums)

(Paraksts)

(Vārds Uzvārds)

SASKAŅOTS

Prakses vadītājs koledžā

Datums