



DIREKTORES RĪKOJUMS

Rīgā

2020. gada 20. oktobris

Nr. 2-09/20-27

Par studiju procesa organizēšanu attālinātā režīmā

Lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Alberta koledžā (turpmāk – AK) un mazinātu studējošo un personāla veselības apdraudējumu saistībā ar tās izplatību, ievērojot Ministru kabineta 2020. gada 9. jūnija noteikumu Nr. 360 “Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai” 27.2. punkta prasības, kā arī kompetento institūciju rekomendācijas un norādījumus Covid-19 izplatības ierobežošanai un profilaksei, **NOSAKU**:

1. **No 2020. gada 21. oktobra līdz 2020. gada 08. novembrim studiju process tiek īstenots tiešsaistē pēc esošā lekciju saraksta, izmantojot e-studiju vides iespējas:**
 - 1.1. Nodarbības tiek nodrošinātas tiešsaistē saskaņā ar lekciju sarakstu, studējošiem uzņemoties personīgu atbildību par studiju procesā noteikto saistību izpildi;
 - 1.2. Lekciju saraksts ir pieejams AK tīmekļa vietnē sadaļā „Studentiem”;
 - 1.3. Pamācības darbam AK e-vidē ir pieejamas AK tīmekļa vietnē sadaļas „Studentiem” apakšsadaļā „E-studentiem”.
2. **Klātienē** pilna laika (dienas) un nepilna laika (sestdienas) grupām pēc docētāju norādījumiem var tikt organizētas tādas studiju procesa komponentes, kurās attālinātu procesu pilnvērtīgi un kvalitatīvi nevar nodrošināt – praktiskie un laboratorijas darbi, mācību ekskursijas u.tml.
3. **Patstāvīgo darbu (prakses atskaites, studiju darbi) iesniegšana un aizstāvēšana** atbilstoši AK nolikumiem notiek pēc standarta kārtības:
 - 3.1. Patstāvīgie darbi iesniedzami klātienē drukāti, iesieti un parakstīti;
 - 3.2. Patstāvīgo darbu aizstāvēšana pilna laika (dienas) un nepilna laika (sestdienas) grupām tiek organizēta klātienē, izņēmumā gadījumā un vienojoties ar studiju programmas direktoru – tiešsaistē.
4. **Administrācija un bibliotēka** strādā klātienē režīmā atbilstoši AK noteiktajam darba laikam:
 - 4.1. **Mācībspēkiem** pēc pieprasījuma ir pieejamas AK auditorijas un aprīkojums nodarbību vadīšanai tiešsaistē vai klātienē;
 - 4.2. **Studējošie** pēc pieprasījuma var izmantot AK auditorijas studiju procesam, ievērojot piesardzības pasākumus.

5. Studiju virzienu vadītājiem, studiju programmu direktoriem, izglītības metodiķei, studiju lietvedēm, e-vides koordinatorei, komunikācijas projektu vadītājam **nodrošināt šajā rīkojumā noteiktās un studiju informācijas apriti** studējošiem, mācībspēkiem un vispārējam personālam.

AK vadība sekos līdz turpmākajai notikumu attīstībai un nepieciešamības gadījumā ieviesīs jaunus pasākumus COVID-19 izplatības ierobežošanai.

Direktore

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a surname, all enclosed within a large, sweeping oval stroke.

V.Stiģe-Škuškovnika