

Apstiprināts Alberta koledžas Domes sēdē,
2024.g. 17.decembrī,
Protokola Nr.16/24



**Studiju virzienam
„Vadība, administrēšana un nekustamo
īpašumu pārvaldība” atbilstošās studiju
programmas “Pasākumu producēšana”
pašnovērtējuma ziņojums**

Rīga 2024

SATURA RĀDĪTĀJS

1. STUDIJU PROGRAMMAS PARAMETRI	3
1.1. Studiju programmas parametru izmaiņas pārskata periodā	3
1.2. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam	4
1.3. Studiju programmas īstenošanas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti.....	4
1.5. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību	8
1.6. Informācija par absolventu skaitu studiju programmā un studējošo atbirumu	8
1. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA	10
2.1. Studiju programmas saturs	10
2.2. Studiju programmas atbilstība valsts profesionālās augstākās izglītības standartam	11
2.3. Studiju programmas plāns	12
2.4. Studiju programmas atbilstība profesijas standartam.....	14
2.5. Studiju programmā notikušās vieslekcijas.....	15
2.6. Studiju un kvalifikācijas prakse	17
2.7. Zinātniskās pētniecības virzieni	18
2.8. Studējošo mobilitāte	19
2.9. Studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas.....	19
2.10. Studiju programmas konkurences izvērtējums	24
3. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS	26
3.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls	26
3.2. Mācībspēku zinātniskā darbība.....	27
3.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana	27
3.4. Mācībspēku mobilitāte.....	28
4. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTĀS ALBERTA KOLEDŽAS STRUKTŪRVIENĪBAS, PALĪGPERSOŅI UN TĀ UZDEVUMI	29
5. MATERIĀLTEHNISKĀS BĀZES RAKSTUROJUMS	32
6. INFORMATĪVĀS BĀZES RAKSTUROJUMS.....	33
SECINĀJUMI.....	35

1. STUDIJU PROGRAMMAS PARAMETRI

2021. gada 25. augustā studiju virziens “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” (turpmāk tekstā – SV) un tam atbilstošā studiju programma “Pasākumu producēšana” (turpmāk –SP) ir akreditēta uz sešiem gadiem līdz 2027. gada 26. augustam ar šādiem parametriem:

<i>Studiju virziens</i>	“Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība”
<i>Studiju programmas veids</i>	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma, no 2022. gada 1. aprīļa ¹ Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma
<i>Studiju programmas nosaukums</i>	Pasākumu producēšana
<i>Studiju programmas klasifikācijas kods</i>	41345 (Izglītības programmu grupa “Vadība un administrēšana”, izglītības programmu kopa “Kultūras vadība” 345 13) ²
<i>Studiju programmas apjoms</i>	80 kredītpunkti (120 ECTS)
<i>Studiju programmas īstenošanas varianti un īstenošanas laiks</i>	Pilna laika klātie – 2 gadi Nepilna laika klātie – 2 gadi un 6 mēneši Nepilna laika neklātie – 2 gadi un 6 mēneši Nepilna laika tālmācība – 2 gadi un 6 mēneši
<i>Studiju programmas īstenošanas valoda</i>	latviešu
<i>Uzņemšanas prasības</i>	Vidējā izglītība
<i>Iestājpārbaudījumi</i>	Nav
<i>Iegūstamā kvalifikācija</i>	Kultūras pasākumu organizators, Profesijas standarts saskaņots Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes (PINTSA) 2009. gada 17. jūnija sēdē, protokols Nr. 5 ³
<i>Profesijas kods</i>	3435 20 ⁴
<i>Studiju programmas direktors</i>	Mg.translat. Inese Rutka

1.1. Studiju programmas parametru izmaiņas pārskata periodā

Kopš akreditācijas lēmuma 2021. gada 25. augustā nekādas izmaiņas SP parametros nav veiktas.

¹ Saskaņā ar 2022. gada 1. aprīļa grozījumiem “Profesionālās izglītības likumā”

² Saskaņā ar ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 322 “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju”

³ <https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/dokumenti/standarti/ps0441.pdf>

⁴ Saskaņā ar Ministru kabineta 2017. gada 23. maija noteikumiem Nr. 264 “Noteikumi par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām”

1.2. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam

SP tiek īstenota akreditētā studiju virzienā “Vadība, administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība” (akreditēts līdz 2027. gada 26. augustam, turpmāk – Studiju virziens). Tās mērķis ir sagatavot augsti kvalificētus kultūras pasākumu organizatorus atbilstoši piektā līmeņa profesionālās kvalifikācijas kultūras pasākumu organizatora profesijas standartam, kuri spēj darba vidē izstrādāt un realizēt radošus un ekonomiski pamatotus pasākumus un kuri ir orientēti uz tālākizglītību.

SP klasifikācijas kods saskaņā ar MK 2017. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 322 “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 322) ir 41345, t.i., koda pirmā daļa (41) atbilst īsā cikla profesionālajai augstākajai izglītībai (piektā līmeņa profesionālā kvalifikācija), kas īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves. Studiju ilgums pilna laika studijās ir divi līdz trīs gadi; un koda otrā daļa (345) atbilst Žurnalistika un komunikācija izglītības programmu grupai, kas nodrošina studiju programmas atbilstību attiecīgajam studiju virzienam.

SP ir veidota saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un Augstskolu likumu, un atbilst Ministru kabineta 13.06.2023. noteikumiem Nr. 305 “Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu”, kas reglamentē īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, un kultūras pasākumu organizatora profesijas standartu.

1.3. Studiju programmas īstenošanas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti

SP piedāvā apgūt kultūras pasākumu organizēšanas specifiku, studiju saturā iekļaujot kursus svarīgāko profesionālo zināšanu, prasmju un kompetenču apgūšanai. Pēc studiju absolvēšanas jaunais kultūras pasākumu organizators varēs veiksmīgi strādāt pasākumu aģentūrās, publiskās pārvaldes kultūras organizācijās vai pat veidot savus uzņēmumus vai projektus. Līdzšinējie programmas absolventu panākumi liecina, ka šādi speciālisti darba tirgū ir ļoti nepieciešami.

SP mērķauditorija ir:

- 1) personas ar vidējo izglītību, kas vēlas īsā laika posmā iegūt pirmo profesionālo augstāko izglītību un uzsākt praktisku darbu pasākumu producēšanas jomā, kā kvalificēts darbspēks;
- 2) personas ar augstāko izglītību citās nozarēs, kurām ikdienas darbā ir nepieciešamas padziļinātas pasākumu producēšanas zināšanas vai dokuments, kas apliecina kompetenci kultūras pasākumu organizēšanā.

SP **mērķis** atbilst studiju programmas nosaukumam un iegūstamajai kvalifikācijai, t.i. sagatavot augsti kvalificētus pasākumu producentus atbilstoši piektā līmeņa kultūras pasākumu organizatora profesijas standartam, kuri spēj darba vidē izstrādāt un realizēt radošus un ekonomiski pamatotus pasākumus un kuri ir orientēti uz tālākizglītību.”

SP **sasniedzamie rezultāti** izriet no tās mērķa:

- 1) spēj parādīt vispusīgas faktu, teorijas, likumsakarību un tehnoloģiju zināšanas par pasākumu producēšanas jomu, kā arī spēj parādīt specifiskas zināšanas un izpratni par kultūras un izklaides pasākumu producēšanu;
- 2) spēj, balstoties uz analītisku pieeju, veikt praktiskus uzdevumus kultūras pasākumu organizatora profesijā;
- 3) spēj parādīt, demonstrēt prasmes, kas ļauj rast radošus risinājumus profesionālajām problēmām, pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus ar kolēģiem, klientiem un vadību;
- 4) spēj ar attiecīgu patstāvības pakāpi mācīties tālāk, pilnveidojot savas kompetences;
- 5) spēj izvērtēt un pilnveidot savu un citu cilvēku darbību, strādāt sadarbībā ar citiem, plānot un organizēt darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus savā profesijā, veikt vai pārraudzīt tādas aktivitātes, kurās iespējamas neprognozējamas izmaiņas;
- 6) spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas kultūras pasākumu organizatora profesijā, atlasīt nepieciešamo informāciju un izmantot to skaidri definētu problēmu risināšanai;
- 7) spēj piedalīties un sniegt ieguldījumu nozares attīstībā, parādīt izpratni par attiecīgās profesijas vietu plašākā sociālā kontekstā.

Noteikto rezultātu sasniegšanai SP ir definēti šādi **uzdevumi**:

- 1) nodrošināt studiju procesa norisi atbilstoši izglītības standartam, Latvijas normatīvo aktu, Eiropas augstākās izglītības telpas (ESG 2015) prasībām un ANO programmas *PRME (Principles of Responsible Management Education)* prasībām;
- 2) sniegt gan vispārīgas, gan specializētas zināšanas pasākumu producēšanā ar fokusu uz kultūras un izklaides pasākumiem;
- 3) attīstīt profesionālās prasmes un iemaņas atbilstoši mūsdienu darba tirgus un sabiedrības vajadzībām;
- 4) sniegt zināšanas un attīstīt prasmes radošu un inovatīvu pasākumu koncepciju izstrādē, realizācijā, tehniskajā producēšanā, sekmējot konkurētspēju darba tirgū;
- 5) veicināt sadarbību ar citām Latvijas un ārvalstu augstākās izglītības iestādēm;

- 6) nodrošināt studiju kvalitāti, piesaistot kvalificētus mācītbspēkus un studiju procesā izmantojot mūsdienīgu metodisko, zinātnisko un materiāltehnisko nodrošinājumu;
- 7) prakses laikā nodrošināt studējošo prasmju un iemaņu attīstību uzņēmumos, kā arī veicināt šo prasmju un iemaņu attīstību, organizējot kopīgus projektus ar darba devējiem;
- 8) veidot sociālās prasmes, sekmējot motivētu un atbildīgu attieksmi;
- 9) veicināt analītisko un radošo domāšanu, kas ļauj risināt problēmas, pieņemt lēmumus un dod konkurences priekšrocības;
- 10) orientēt studentus uz tālākās profesionālās izglītības pilnveidošanas nepieciešamību mūža garumā.

Kopš SV akreditācijas 2021. gadā studiju programmas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti nav mainījušies, tie joprojām atbilst normatīvajam regulējumam, ir aktuāli un realizējami studiju procesā.

1.4. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma raksturojums un lietderības novērtējums

SP ir akreditēta īstenošanai četrās studiju formās: pilna laika klātie, nepilna laika klātie, nepilna laika neklātie un nepilna laika tālmācība. Pilna laika klātienē SP īstenošanas ilgums ir 2 akadēmiskie gadi, pārējās formās: 2 gadi un 6 mēneši. Visās formās īstenošanas valoda latviešu (skat. 1.1. tabulu).

1.1. tabula

SP īstenošanas formas, apjoms, ilgums un norises vieta

Nr.	Veids un forma	Apjoms	Ilgums	Valoda	Norises vieta, laiks
1	Pilna laika klātie	80 KP (120 ECTS)	2 gadi	LV	Rīga, Skolas iela 22; otrdiena-piektdiena: 10:00-17:00
2	Nepilna laika klātie	80 KP(120 ECTS)	2 gadi un 6 mēneši	LV	E-vidē; otrdiena-piektdiena: 18:15-21:30.
3	Nepilna laika neklātie	80 KP (120 ECTS)	2 gadi un 6 mēneši	LV	Rīga, Skolas iela 22; sestdiena: 9:00-17:00.
4	Nepilna laika tālmācība	80 KP (120 ECTS)	2 gadi un 6 mēneši	LV	E-vidē; studenta brīvi izvēlētos laikos: pirmdiena- svētdiena: 00:00-24:00.

2023./2024. studiju gadā studiju programma tiek īstenota divos īstenošanas variantos – nepilna laika klāties studijās sestdienās un nepilna laika neklāties (e-studiju) formās tikai

latviešu valodā. Lai gan vasaras uzņemšanā ik gadu tiek izsludināta arī pilna laika klātienes studiju forma, jau divus gadus pēc kārtas reflektantu interese par šo studiju formu nav bijusi pietiekama, lai tiktu atvērta šāda grupa. Arī par nepilna laika neklātienes studiju formu studējošo interese pēdējā laikā ir mazinājusies. Tiek plānots turpmāk studijas organizēt arī nepilna laika tālmācības formā, studējošajiem nodrošinot iespēju studiju programmas saturu apgūt patstāvīgi individuālā veidā, izmantojot Koledžas piedāvātos īpaši strukturētos mācību materiālus, dažādus tehniskos un elektroniskos saziņas līdzekļus.

Turpmāk 1.2.–1.3. tabulā ir redzama imatrikulēto, eksmatrikulēto, studējošo un absolventu skaita dinamika pēdējos piecos gados.

1.2. tabula

Studējošo skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.s.g.- 2023./2024.s.g.

Studiju gads	Kopējais studējošo skaits programmā			Kopā	Studējošo īpatsvars studiju formā			Studējošo īpatsvars no kopēja studentu skaita AK			Kopā
	Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē		Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē	Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē	
2019./2020.	27	21	28	82	32,9	25,6%	34,1%	4,5%	3,5%	4,7%	13,6%
2020./2021.	11	17	26	54	20,4	31,5%	48,1%	1,9%	3%	4,6%	9,5%
2021./2022.	8	14	36	58	13,8	24,1%	5,4%	1,2%	2,1%	5,4%	8,6%
2022./2023.	6	17	29	49	12,2	34,7%	59,2%	1,0%	2,7%	4,6%	7,8%
2023./2024.	-	23	22	45	-	51,1%	48,9%	-	3,9%	3,8%	7,7%

1.3. tabula

Uzņemto studentu skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.s.g.- 2023./2024.s.g.

Studiju gads	Uzņemto studējošo skaits			Kopā	Uzņemto studējošo īpatsvars studiju formā			Uzņemto studējošo īpatsvars no kopēja skaita			Kopā
	Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē		Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē	Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē	
2019./2020.	7	7	11	25	28%	28%	44%	3%	3%	4,6%	10,5%
2020./2021.	-	5	13	18	-	27,8%	72,2%	-	2,1%	5,6%	7,7%
2021./2022.	8	7	19	34	23,5%	20,6%	55,9%	2,3%	2%	5,4%	9,7%
2022./2023.	-	13	19	32	-	40,6%	59,4%	-	4,6%	6,7%	11,3%
2023./2024.	-	12	0	12	-	100%	-	-	5,2%	-	5,2%

Kā ir redzams 1.3. tabulā, laika gaitā ir samazinājies e-vides studijās uzņemto studējošo un pilna laika klātienē studējošo skaits, taču ir dubultojies nepilna laika klātienē uzņemto studējošo

skaits. Sarunās ar studējošajiem ir noskaidrots, ka 1) 100% studējošo ir strādājošie, tādēļ izvēlas studijas sestdienās, jo tās ir vieglāk apvienot ar darbu; un 2) studējošie daudz vairāk nekā iepriekš novērtē studijas klātienē, jo studijām attālināti darbdienas vakaros ir grūtāk sevi motivēt, šajā formā ir daudz lielāks patstāvīgā darba apjoms, kuru nereti ir grūti izpildīt, vienlaikus apvienojot studijas ar darbu un privāto dzīvi.

1.5. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību

2023./2024. studiju gadā studiju programmu absolvēja divpadsmit studējošie – deviņi 2024. gada janvārī un trīs 2024. gada jūnijā. No minētajiem absolventiem četri jau studiju laikā ir atraduši darbavietu kultūras vai izklaides industrijas nozarē vai strādā šajās nozarēs, iesaistoties dažādu projektu īstenošanā.

Karjeras portāla Prakse.lv darba devēju vidū veiktās aptaujas, kurā savu viedokli izteica 2265 Latvijas darba devēji, norādot, kurās izglītības iestādēs tie iesaka apgūt dažādas profesijas, Koledža, tāpat, kā iepriekšējos gados, ir iekļuvusi darba devēju ieteiktāko koledžu Top 5.

Kopumā var secināt, ka studiju programma ir perspektīva un ilgtspējīga, nodrošina kultūras nozarei un radošajai industrijai nepieciešamo profesionālu kultūras pasākumu organizatoru (pasākumu producentu) piedāvājumu, kā arī nodrošina izglītības pamatu studējošajiem, kuri vēlas turpināt studijas kultūras vadības jomā bakalaura līmenī.

1.6. Informācija par absolventu skaitu studiju programmā un studējošo atbirumu

2023./2024.m.g. studējošo kopējais skaits studiju programmā sasniedza 45 studējošos (skat. iepriekš 1.2. tabulu). Zemāk tabulās ir redzama detalizēta informācija par kopējo eksmatrikulēto skaitu (1.5.tab.) un absolventu skaitu (1.6.tab.).

1.5.tabula

Eksmatrikulēto studentu bez diploma izmaiņas “SP no 2019./2020.m.g. līdz 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Eksmatrikulētie bez diploma			Kopā	Eksmatrikulēto īpatsvars pēc studiju formas		
	Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē		Pilna laika klātienē	Nepilna laika klātienē	Nepilna laika neklātienē
2019./2020.	3	6	13	22	15%	25%	60%
2020./2021.	1	3	4	8	25%	41,7%	33,3%
2021./2022.	2	8	14	28	8,3%	33,3%	58,3%
2022./2023.	-	4	8	12	-	33,3%	66,7%
2023./2024.	-	6	3	9	-	66,7%	33,3%

Absolventu skaita un īpatsvara izmaiņas SP no 2019./2020.m.g. līdz 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Absolventu skaits			Kopā	Absolventu-studējošo īpatsvars studiju formā		
	Pilna laika klātiene	Nepilna laika klātiene	Nepilna laika neklātiene		Pilna laika klātiene	Nepilna laika klātiene	Nepilna laika neklātiene
2019./2020.	13	3	-	16	81,3%	18,8%	-
2020./2021.	9	4	7	20	45%	20%	35%
2021./2022.	-	4	5	9	-	44,4%	55,6%
2022./2023.	6	-	2	8	75%	-	25%
2023./2024.	-	3	9	12	-	25%	75%

Analizējot ar diplomu un bez diploma eksmatrīkumēto skaitu, tendences ir satraucošas, jo bez diploma eksmatrīkulēto skaits teju katru studiju gadu pārsniedz ar diplomu eksmatrīkulēto (absolventu) skaitu. Kopumā koledžā iesniegumos par eksmatrīkulāciju studējošie kā galveno iemeslu visbiežāk norāda nespēju apvienot studijas ar darba vai ģimenes dzīvi, motivācijas trūkumu un finansiālos apstākļus. Kā ir redzams, arī Koledžas ļoti plašais studiju formu piedāvājuma klāsts nav risinājums eksmatrīkulācijas bez diploma rādītāju samazināšanai, jo, tā kā koledža nodrošina augstas kvalitātes augstāko izglītību, kas paredz augstu prasību noteikšanu sekmīgu studiju rezultātu iegūšanai, kas no studējošajiem prasa lielu laika un enerģijas resursu, kas jāiegulda studijās, studējošie nereti izvēlas pārtraukt studijas, lai tās atsāktu vēlāk, mainoties dzīves vai nodarbinātības apstākļiem. Studējošā aptauju pirms eksmatrīkulācijas 2023./2024. studiju gadā diemžēl ir aizpildījuši tikai divi no deviņiem eksmatrīkulētajiem studējošajiem, kas neļauj spriest par būtiskākajiem iemesliem studiju pārtraukšanai tieši šajā studiju programmā. Aizpildītajās aptaujas anketās norādītie iemesli ir “ar janvāri pāriešu jūsu skolā uz uzņēmējdarbības vadības kursu” un “Motivācijas trūkums, pašai zuda interese par izvēlēto profesiju”. Pirmais no minētajiem iemesliem iezīmē pozitīvu tendenci, jo eksmatrīkulācija no vienas studiju programmas var nozīmēt arī pāreju uz citu studiju programmu. Nākamajā pārskata periodā varētu būt lietderīgi izvērtēt, cik šādu gadījumu koledžā ir kopumā.

1. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA

2.1. Studiju programmas saturs

MK noteikumi Nr. 305 "Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu" nosaka, ka īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmā studiju kursiem vispārīgo zināšanu iegūšanai jā sastāda ne mazāk kā 20 KP (30 ECTS)- SP studiju kursu apjoms vispārīgo zināšanu iegūšanai ir 20 KP (30 ECTS) un izpilda MK noteikumu prasības. Savukārt nozares studiju kursiem, kas iekļauj arī izvēles kursus, apjomam jābūt ne mazākam par 36 KP (54 ECTS). SP ietvaros nozares kursi sastāda nepieciešamo apjomu un ir 36 KP (54 ECTS). Vienlaikus MK noteikumi Nr.305 paredz, ka studiju kursu apjoms nedrīkst pārsniegt 75% - arī šis kritērijs tiek izpildīts: SP programmas studiju kursu īpatsvars programmā ir 70%.

Atbilstoši MK noteikumiem, prakses apjoms nedrīkst būt mazāk par 16 KP (24 ECTS). Ņemot vērā, ka SP ietvaros ir divas prakses: studiju un kvalifikācijas, kritērijs tiek izpildīts, jo prakses apjoms ir 16 KP (24 ECTS), kas saskan ar MK noteikumu prasībām.

Kvalifikācijas darba apjomam, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.305, jābūt ne mazāk kā 12KP, bet ne vairāk kā 10% no kopējā SP apjoma. Minētie kritēriji SP tiek ievēroti un kvalifikācijas darba apjoms ir 8 KP (12 ECTS), kas sastāda 10% no kopējā programmas apjoma.

2.1.tabula

Studiju programmas sastāvs

Studiju kursi	Vispārīgo zināšanu	20 KP	30 KP	25%
	Nozares	32 KP	48 KP	40%
	Izvēles	4 KP	6 KP	5%
Prakse ārpus izglītības iestādes	Studiju prakse	8 KP	12 KP	10%
	Kvalifikācijas prakse	8 KP	12 KP	10%
Kvalifikācijas darbs		8 KP	12 KP	10%
KOPĀ		80 KP	120 KP	100%

Tā kā Koledža nodrošina īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, lai uzsāktu studijas SP reflektantam ir jābūt pabeigtai vidējai izglītībai. Uzņemšana notiek bez iestājpārbaudījumiem un uzņemšanai šajā studiju programmā nav noteiktas nekādas papildu prasības.

Pārskata periodā tika uzturēta studiju procesa aktīvā sadarbība ar darba tirgu, tās nozarēm, industrijas pārstāvjiem, darba devējiem. SP ietvaros pastāvīgi tiek sekots līdzi nozares attīstības tendencēm. Idejas un padomus studiju procesa uzlabošanai sniedz darba devēji un profesionālās organizācijas.

2.2. Studiju programmas atbilstība valsts profesionālās augstākās izglītības standartam

Papildus 2.1.tabulā veiktajai analīzei, 2.2.tabulā papildus tiek aplūkoti MK noteikumu Nr.305 kritēriji par studiju kursu īstenošanu praktiski (vismaz 30% apjomā) un uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanu.

Starp praktiski īstenojamajiem studiju kursiem ietilpst studiju prakse 8 KP (12 ECTS), kvalifikācijas prakse 8 KP(12 ECTS), kvalifikācijas darbs 8 KP(12 ECTS), kā arī B daļas studiju kursi, atbilstoši studiju kursu aprakstiem, tie daļēji tiek īstenoti praktiski. Balstoties uz iepriekšminēto, ne mazāk kā 30% studiju satura tiek īstenoti praktiski, izpildot valsts standarta prasības.

SP iekļauti sekojoši studiju kursi, uzņēmējdarbības kompetenču veidošanai: Uzņēmējdarbības pamati 2KP (3 ECTS), Grāmatvedības pamati 2 KP (3 ECTS), Nodokļi un nodevas komercdarbībā 2 KP (3 ECTS), Projektu vadība 2 KP (3 ECTS).

2.2.tabula

Studiju programmas atbilstība Valsts izglītības standarta prasībām

Standarta prasības	Atbilstība
SP apjoms ir no 120 līdz 180 KP	Atbilst 80 KP (120 ECTS)*
Studiju kursi – kopējais apjoms – ne mazāk kā 84 KP, bet nepārsniedzot 75 % no programmas kopējā apjoma	Atbilst (70 %)*
Studiju kursi vispārīgo zināšanu iegūšanai (humanitārās zinātnes, sociālās zinātnes, dabaszinātnes, tehniskās zinātnes un informācijas tehnoloģijas) – min. 30 KP	Atbilst 20KP (30ECTS)*
Nozares mācību kursi (obligātie mācību kursi, izvēles mācību kursi un konkrētās profesijas mācību kursi) – min. 54 KP	Atbilst 36KP (54ECTS)*
Prakse – min. 24 KP	Atbilst 16KP (24 ECTS)*
Kvalifikācijas darbs – min. 12 kredītpunkti, bet nepārsniedzot 10 % no programmas kopējā apjoma	Atbilst 8KP (12 ECTS, 10%)*
Studiju procesā ne mazāk kā 30% no studiju kursu apjoma īsteno praktiski	Atbilst
Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju kursu obligātajā saturā iekļauj moduli uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai	Uzņēmējdarbības pamati (2 KP (3 ECTS)) Uzņēmējdarbības organizācija un plānošana (2 KP (3 ECTS)) Projektu vadība (2 KP (3 ECTS)) Personāla vadība (2 KP (3 ECTS)) Tirgzinības (2 KP (3 ECTS)), Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti (2 KP (3 ECTS))

*Atbilstības detalizētu skaidrojumu skatīt 2.1.tabulā

2023./2024.s.g. jāvērš uzmanība, ka MK noteikumi Nr.141 Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu ar 2023.gada jūniju zaudējuši spēku un tā vietā stājušies spēkā MK noteikumi Nr.305 Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu, kas paredz īsā cikla programmas minimālo apjomu 120 KP. Tomēr jāatzīmē, ka MK noteikumos minēto kredītpunktu apjoms minēts pēc ECTS sistēmas, kas nozīmē, ka SP apjoms ir pietiekams, bet būs nepieciešams 2024./2025.s.g. ieviest pārskatīto programmu saturu, ar kuru tika mainīti 3 KP studiju kursi, mainot to apjomu līdz veseliem kredītpunktiem, pēc ECTS sistēmas.

2.3. Studiju programmas plāns

2.1. un 2.2. tabulā ir aplūkojams 2023. gada 31. augusta Padomes sēdē apstiprinātais studiju programmas plāns pilna un nepilna laika studijām ar tajos veiktajām izmaiņām, kuras plašāk aprakstītas nākamajā rindkopā.

2.1.tabula

SP studiju plāns pilna laika studijām

Kursa nosaukums	Mācībspēka vārds, uzvārds	KP	ECTS	Pārbaudes veids	Plānojums			
					1.kurss		2. kurss	
					Semestris/ KP			
					1	2	3	4
A daļa (Vispārīzglītojošie studiju kursi)		20	30		10	10	0	0
Ievads specialitātē un profesionālā ētika	Inese Rutka, Inga Milēviča	2	3	E	2			
Uzņēmējdarbības pamati	Rolands Lārmanis	2	3	E	2			
Tiesību pamati	Stella Kaprāne	2	3	E	2			
Tirgzinības	Sandra Venta	2	3	E	2			
Lietišķā informātika	Anita Stivriņa	3	4,5	E	2			
Uzņēmējdarbības organizēšana un plānošana	Rolands Lārmanis	2	3	E		2		
Darba, vides un civilā aizsardzība	Mārtiņš Pužuls	2	3	E		2		
Profesionālā svešvaloda (angļu)	Dita Štefenhagena	2	3	E		3		
Skatuves runa un prezentēšanas prasmes	Anna Šteina	3	4,5	E		3		
B daļa (Nozares studiju kursi)		32	48		10	10	10	2
Kultūras un mākslas vēsture	Elīna Stībe-Sidauga	3	4,5	E	3			
Lietišķā etikete	Inga Milēviča	2	3	E		2		
Kultūrpolitika un radošās industrijas	Dita Pfeifere	2	3	E			2	
Personāla vadība	Agita Miķelsone	2	3	E		2		
Mārketinga komunikācija	Ilze Krūmiņa	2	3	E		2		
Pasākumu producēšana	Jolanta Borīte	3	4,5	E	3			
Pasākumu tehniskā producēšana	Jānis Vitkovskis	2	3	E			2	
Sporta pasākumu producēšana	Aija Erta	2	3	E		2		
Publisko pasākumu producēšana	Jolanta Borīte	2	3	E			2	
Pasākumu scenārijs un režija	Inese Rutka	2	3	E			2	
Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti	Aija Dimza	2	3	E	2			
Pasākumu vizuālā noformēšana	Uģis Bērziņš	2	3	E			2	
Projektu vadība	Rita Burceva	2	3			2		

Kultūras menedžments	Dita Pfeifere	2	3		2			
Sociālo pētījumu metodes	Rita Burceva	2	3					2
C daļa (Izvēles studiju kursi)		2	3		0	0	2	2
Prakse un kvalifikācijas darbs		24	36		0	0	8	16
Studiju prakse	Evita Pīlēģe	8	12	AI			8	
Kvalifikācijas prakse	Evita Pīlēģe	8	12	AI				8
Kvalifikācijas darbs	Inese Rutka	8	12	AI				8
Kopā:		80	120		20	20	20	20

2.2.tabula

SP plāns nepilna laika studijām

Kursa nosaukums	Mācībspēka vārds, uzvārds	KP	ECTS	Pārbaudes veids	Plānojums				
					1.kurss	2. kurss	3. kurss		
					Semestris/ KP				
1	2	3	4	5					
A daļa (Vispārizglītojošie studiju kursi)		20	30	30	6	10	4	0	0
Ievads specialitātē un profesionālā ētika	Inese Rutka, Inga Milēviča	2	3	E	2				
Uzņēmējdarbības pamati	Rolands Lārmanis	2	3	E	2				
Tiesību pamati	Stella Kaprāne	2	3	E	2				
Tirgziņības	Sandra Venta	2	3	E			2		
Lietišķā informātika	Anita Stivriņa	2	3	E		2			
Uzņēmējdarbības organizēšana un plānošana	Rolands Lārmanis	2	3	E		2			
Darba, vides un civiltā aizsardzība	Mārtiņš Pužulis	2	3	E			2		
Profesionālā svešvaloda (angļu)	Dita Štefēnhagena	3	4,5	E		3			
Skatuves runa un prezentēšanas prasmes	Anna Šteina	3	4,5	E		3			
B daļa (Nozares studiju kursi)		32	48		10	6	12	4	
Kultūras un mākslas vēsture	Elīna Stībe-Sidauga	3	4,5	E	3				
Lietišķā etiķete	Inga Milēviča	2	3	E		2			
Kultūrpolitika un radošās industrijas	Dita Pfeifere	2	3	E				2	
Personāla vadība	Agita Miķelsone	2	3	E		2			
Mārketinga komunikācija	Ilze Krūmiņa	2	3	E			2		
Pasākumu producēšana	Jolanta Borīte	3	4,5	E	3				
Pasākumu tehniskā producēšana	Jānis Vitkovskis	2	3	E			2		
Sporta pasākumu producēšana	Aija Erta	2	3	E		2			
Publisko pasākumu producēšana	Jolanta Borīte	2	3	E			2		
Pasākumu scenārijs un režija	Inese Rutka	2	3	E			2		
Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti	Aija Dimza	2	3	E	2				
Pasākumu vizuālā noformēšana	Uģis Bērziņš	2	3	E			2		
Projektu vadība	Rita Burceva	2	3	E			2		
Kultūras menedžments	Dita Pfeifere	2	3	E	2				
Sociālo pētījumu metodes	Rita Burceva	2	3	E				2	
Projektu vadība		4	6		0	0	0	4	0
Kultūras menedžments		24	36		0	0	0	8	16
Studiju prakse	Evita Pīlēģe	8	12	AI				8	

Kvalifikācijas prakse	Evita Pīlēģe	8	12	AI					8
Kvalifikācijas darbs	Inese Rutka	8	12	AI					8
Kopā:		80	120		16	16	16	16	16

Pēc studiju virziena akreditācijas 2021. gadā reaģējot uz darba devēju ieteikumiem, kas izteikti studiju programmas metodiskās komisijas sēdē un studējošo aptaujas rezultātiem, studiju plānā ir veiktas izmaiņas:

1) studiju kursu “Audiovizuālie un interaktīvie mediji pasākumos” aizstājot ar studiju kursu “Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti”, jo darba devēji norādīja, ka studējošajiem prakses laikā un absolventiem trūkstot zināšanu par juridisko regulējumu, kas piemērojams, strādājot nozarē, un par tā piemērošanu, savukārt zināšanas un prasmes, kas saistītas ar audiovizuālajiem un interaktīvajiem medijiem pasākumos, paralēli tiek apgūtas un praktiski izmantotas studijuursos “Pasākumu producēšana”, “Publisko pasākumu producēšana” un “Pasākumu tehniskā producēšana”;

2) studiju plānā ir veiktas izmaiņas, precizējot studiju kursu īstenošanas secību, loģiski sakārtojot studiju kursu apguves secību, lai studiju semestrī pirms došanās praksē studējošie būtu apguvuši visas nepieciešamās zināšanas un prasmes, ko sekmīgi izmantot praksē, piemēram, studiju kursi “Kultūras menedžments” (iepriekš nodrošināts studiju pēdējā vai priekšpēdējā semestrī) un “Kultūrpolitika un radošās industrijas” (iepriekš nodrošināts studiju pirmajā semestrī) mainīti vietām, lai zināšanas par kultūras menedžmentu, projektu sagatavošanu kultūras nozarē, finansējuma piesaisti, studējošajiem sniegtu paralēli pasākumu producēšanas studiju kursa apguvei studiju sākumā, bet vispārīgas zināšanas par kultūrpolitiku un radošajām industrijām nodrošinātu studiju noslēgumā, tostarp, gatavojoties kvalifikācijas eksāmenam;

3) studiju kursi, kas tieši saistīti ar pasākumu organizēšanas prasmju praktisko pielietojumu, piemēram, “Publisko pasākumu producēšana”, “Pasākumu scenārijs un režija”, “Pasākumu vizuālais noformējums”, “Pasākumu tehniskā producēšana” pārcelti īstenošanai 3. semestrī, lai studējošie pirms došanās studiju praksē jau būtu apguvuši praktiskas iemaņas kultūras pasākumu organizēšanā, tehniskā un vizuālajā noformēšanā, kā arī darbā ar radošām komandām.

2.4. Studiju programmas atbilstība profesijas standartam

SP ir izstrādāta saskaņā ar profesijas standartu “Kultūras pasākumu organizators”, kas saskaņots Profesionālās izglītības un nodarbinātības trīspusējās sadarbības apakšpadomes (PINTSA) 2009. gada 17. jūnija sēdē, protokols Nr. 5⁵, un programmas pamata atbilstība tam ir apstiprināta ar Studiju kvalitātes komisijas 2021.gada 25. augusta studiju virziena akreditācijas

⁵ <https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/dokumenti/standarti/ps0441.pdf>

lēmumu Nr. 2021/28-A. Veicot izmaiņas studiju plānā, no tā svītrojot studiju kursu “Audiovizuālie un interaktīvie mediji pasākumos” un aizstājot to ar studiju kursu “Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti”, tika pastiprināta studiju programmas atbilstība studiju virzienam “Vadība administrēšana un nekustamo īpašumu pārvaldība”, stiprinot studējošajos vadības un ar nozari saistīto tiesību aktu pārzināšanas kompetenci, jo iepriekšējā analīzē tika secināts, ka zināšanas, prasmes un kompetences, kas tika apgūtas šajā studiju kursā, vienlīdz labi tiek apgūtas arī studijuursos “Publisko pasākumu producēšana”, “Pasākumu tehniskā producēšana” un “Pasākumu vizuālā noformēšana”, kur studējošie pakārtoti apgūst arī audiovizuālo un interaktīvo mediju izmantošanas iespējas pasākumos, savukārt zināšanu, prasmju un kompetenču, kuras tiek apgūtas studiju kursā “Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti”, t.i., “Zina normatīvo regulējumu, kas jāievēro kultūras pasākuma organizatoram; zina publisko un privāto pasākumu organizēšanas specifiku; prot praktiski pielietot publisko pasākumu saistošo normatīvo regulējumu; prot nodrošināt organizētā pasākuma atbilstību normatīvā regulējuma prasībām; spēj novērtēt publiskā pasākuma norises atbilstību normatīvajam regulējumam; un spēj orientēties normatīvajos aktos atbilstoši publiska vai privāta pasākuma specifikai” līdz šim studiju programmā trūka. Tādējādi veiktās izmaiņas nav ietekmējušas studiju programmas atbilstību profesijas standartam, taču ir ievērojami uzlabojušas studējošo iespējas apgūt profesijai būtiskas zināšanas, prasmes un kompetences.

2.5. Studiju programmā notikušās vieslekcijas

2023./2024. studiju gadā klātienē un e-vidē notika šādas vieslekcijas un mācību ekskursijas:

Nr.	Datums	Tēma	Vieslektors	Pārstāvētā organizācija
1.	14.10.2023.	Kā top Lāčplēsis. Gaismas uzvedums Likteņdārzā?	Kārlis Anitens	SIA “Kārlis Anitens”
2.	16.10.2023.	ERASMUS+ iespējas	Veronika Beluza	Erasmus koordinatore
3.	30.10.2023.	Dueta e-vieslekcija „Alberta koledžas absolventa stāsts: kā tas ir – (sa)dzīvot ar radošu kultūras cilvēku”	Lauris Jančevskis	absolvējis Alberta koledžu, strādā Valmieras kinostudijā, SIA ZIEDU GURU, SIA Salvis, SIA MontMasca u.c.
4.	30.10.2023.	Kas ir LETA un kā tā var palīdzēt ikdienas darbā?	Ivars Svilāns	komunikācijas eksperts ar nozīmīgu ārējās un iekšējās komunikācijas

				<p>vadības pieredzi banku un mazumtirdzniecības uzņēmumos Swedbank, Maxima Latvija, Latvijas Banka.</p>
5.	06.12.2023.	EKSPEDĪCIJAS	Harijs Sils un Jānis Stepanovs	<p>Harijs Sils – pēc profesijas būvinženieris un būvdarbu vadītājs, Viņam vienmēr ir patikuši izaicinājumi – kāpšana kalnos, džipu rallijreidi, slēpošana, alpīnisms. Savā dzīvē ir sasniedzis Kilimandžaro, Tubkala un citas kalnu virsotnes.</p>
6.	26.02.2024.	Neformālās izglītības iespējas studentiem	Linda Kalniņa-Roderte	<p>“Creative Minds for Culture” valdes priekšsēdētāja</p>
7.	25.03.2024.	Latvijas 20. gadadiena Eiropas Savienībā: panākumi, atziņas un daudzsološas iespējas nākotnē	Zane Šime	<p>ANO Universitātes Salīdzinošo reģionālās integrācijas studiju institūta viespētniece ar daudzpusīgu profesionālo un akadēmisko pieredzi ES jautājumos</p>

Studējošajiem bija iespēja apmeklēt arī citās studiju programmās organizētās vieslekcijas un mācību ekskursijas. No minētajām vieslekcijām studējošajiem visvērtīgākā bija vieslekcija “Ekspedīcijas”, kuru otrā kursa studējošie organizēja paši, gan kārtojot visas formalitātes, gan, sarunājot vieslektoros, organizējot un vadot pasākumu, tādējādi gūstot labumu ne tikai, kā vieslekcijas apmeklētāji, bet arī apgūstot šāda veida pasākumu organizācijas prasmes. Vieslekciju un mācību ekskursiju klāsts ir bijis samērīgs, ņemot vērā, ka studiju gada (deviņu mēnešu) laikā ir notikušas septiņas vieslekcijas. Turpmāk pilnveidojot vieslekciju organizēšanas kārtību, izvirzu

mērķi nākamajā studiju gadā pēc iespējas rīkot vismaz vienu vieslekciju vai mācību ekskursiju mēnesī, izkliešot notikumus visa studiju gada laikā, lai novērstu pasākumu koncentrēšanos studiju gada sākumā, un pasākumu trūkumu studiju gada vidū vai beigās. Studējošie iespēju piedalīties vieslekcijās un doties mācību ekskursijās novērtē ļoti augstu. Lai gan dalība mācību ekskursijās ir iespējama visās studiju formās studējošajiem, labprātāk šo iespēju izmanto nepilna laika klātienē studējošie, bet nepilna laika neklātienē studējošie mācību ekskursijās piedalās ļoti reti vai nepiedalās nemaz.

2.6. Studiju un kvalifikācijas prakse

SP ir iekļauta prakse kopumā 16 kredītpunktu (24 ECTS) apjomā, tostarp studiju prakse 8 kredītpunkti (12 ECTS), un kvalifikācijas prakse 8 kredītpunkti (12 ECTS), un tā tiek īstenota saskaņā ar MK 29.08.2023. noteikumiem Nr. 481 “Prakses organizēšanas kārtība profesionālās izglītības programmās”, slēdzot trīspusēju līgumu starp studējošo (praktikantu), prakses vietu un koledžu. Lai studējošajam būtu ērtāk apvienot studijas ar pamatdarbu un darbu prakses vietā, studējošie tiek mudināti iesaistīties savas prakses vietas meklēšanā, lai viņiem būtu iespēja praksi strādāt savas dzīvesvietas pilsētā, vai, piemēram, vienoties par sev izdevīgu prakses grafiku, lai būtu iespējams to apvienot ar darbu. Ja studējošais sastopas ar grūtībām atrast prakses vietu, studiju programmas direktors piedāvā prakses vietas, kuras nodrošina Koledžas sadarbības partneri. Līdz šim gan studējošie ir devuši priekšroku pašu atrastajām prakses vietām, izvēloties sevi interesējošo jomu vai uzņēmumu. Tostarp, studējošie izmanto iespēju praksi strādāt, izmantojot Erasmus mobilitātes iespējas. Tā 2023./2024. studiju gadā kvalifikācijas praksi Erasmus ietvaros īstenoja viena studējošā, vēl divas studējošās praksi strādāja Nīderlandē, jo dzīvo šajā valstī. 2023./2024. studiju gadā studiju programmas studējošos praksē uzņēma šādas iestādes un uzņēmumi:

Studiju prakse	Kvalifikācijas prakse
SIA “Svētku kurjers”	Krustpils kultūras centrs
Nodibinājums “Palīdzēsim.lv”	SIA “Rock and Mouse”
Dienvidkurzemes novada kultūras pārvalde	Nautrēnu sporta halle – kultūras nams
Rīgas 6. vidusskola	Dobeles pilsētas kultūras nams
Kultūras nams “Berģi”	Latvijas Nacionālā opera un balets
SIA “Senās mūzikas centrs”	Brocēnu kultūras centrs
Air Baltic Corporation AS Komunikācijas nodaļa	Pasākumu aģentūra “Creativity Events” (Erasmus prakse Spānijā)
Kuldīgas kultūras nams	Teātra kompānija “VosFox” (Erasmus prakse Nīderlandē)
SIA “Ticketpoint”	Teātra kompānija “Theatre De Generator” (Erasmus prakse Nīderlandē)
	SIA “Svētku kurjers”

	Nodibinājums "Palīdzēsim.lv"
	Dienvidkurzemes novada kultūras pārvalde

Studējošo izvēlētās prakses vietas pirms prakses līguma noslēgšanas tiek rūpīgi izvērtētas, lai pārlicinātos, ka prakses vietā būs iespējams veikt visus definētos prakses uzdevumus. 2022./2023. studiju gadā studējošie ļoti veiksmīgi atrada piemērotas prakses vietas, kvalifikācijas prakses laikā deviņiem no divpadsmit studējošajiem bija iespēja prakses vietā pašiem organizēt pasākumu, trīs studējošie strādāja praksi ciešā sadarbībā ar pasākumu producentiem.

2.7. Zinātniskās pētniecības virzieni

AK apstiprinātie pētnieciskie virzieni SP ir:

- 1) Pasākumu organizēšanas tendences;
- 2) Multimediju un interaktīvo mediju pielietojuma iespējas pasākumu organizēšanā;
- 3) Pasākumu mārketinga pielietojums organizācijas darbībā.

SP studējošie veic lietišķos pētījumus galvenokārt ar mērķi pētījumā gūtos rezultātus izmantot pasākuma projekta sagatavošanā. Galvenokārt studējošie pētniecību veic savu kvalifikācijas darbu izstrādes ietvaros. Studējošajiem ar saviem pētījumiem ir iespēja piedalīties studējošo zinātniskajā konferencē.

2023./2024. studiju gadā SP ir izstrādāti un sekmīgi aizstāvēti divpadsmit kvalifikācijas darbi – deviņi rudens semestrī, trīs pavasara semestrī.

Kvalifikācijas darba nosaukums	Kvalifikācijas darba vadītājs	Vērtējums
Pasākuma "Miķeļdienas gadatirgus "Lustes rudenī"" izstrāde un īstenošana"	Bc.art. Lelde Vīnkalna	8 (ļoti labi)
Filmēšanas sesiju projekta izstrāde un īstenošana modes nozares uzņēmumā	Mg.philol., PhD Cand., Inga Milēviča	7 (labi)
Gaismas takas projekta izstrāde pašvaldības kultūras iestādē	Mg.translat. Inese Rutka	8 (ļoti labi)
Lāčplēša dienas koncerta un "Gaismas gājiena" projekta izstrāde un īstenošana Dobeles pilsētas kultūras namā	Mg.translat. Inese Rutka	9 (teicami)
Latvijas Nacionālās operas un baleta viesizrādes organizēšana Ventspils teātra namā "Jūras vārti"	Bc.art. Lelde Vīnkalna	7 (labi)
Egles iedegšana "Zinātniskie Ziemassvētki" projekta izstrāde Saldus novada Brocēnu pilsētas pasākuma ietvaros	Bc.art. Lelde Vīnkalna	7 (labi)
"Projekta "Top Women Talks" izstrāde un īstenošana organizācijā "Creativity Events"	Mg.translat. Inese Rutka	8 (ļoti labi)

“Slepkavības noslēpumu vakariņu ballīte” projekts teātra nozares uzņēmumā	Mg.philol., PhD Cand., Inga Milēviča	8 (ļoti labi)
Teātra izrādes “Shakespeare Tribute Night” projekta izstrāde teātra nozares uzņēmumā “Theatre de Generator”	Mg.philol., PhD Cand., Inga Milēviča	5 (viduvēji)
Gaviezes pagasta svētku pasākuma projekta izstrāde un īstenošana pašvaldības kultūras iestādē	Mg.translat. Inese Rutka	6 (gandrīz labi)
Bērnu radošās pēcpusdienas projekta izstrāde labdarības organizācijas vasaras nometnes ietvaros	Mg.translat. Inese Rutka	9 (teicami)
Tematiskas bērnu ballītes projekta izstrāde un īstenošana izklaides nozares uzņēmumā	Mg.translat. Inese Rutka	7 (labi)

2.8. Studējošo mobilitāte

2023./2024. studiju gadā studējošo Erasmus mobilitātes iespējas izmantoja divi studējošie un viena absolvente:

- 1) KUPO Ns 1 students Nikita Baikovs, 27.-31.05.2024., studentu studiju BIP mobilitāte, Vilnius Business College, Viļņa, Lietuva;
- 2) KUPO Ns 3 studente Anna Stupina, 28.08.- 27.10.2023., studentu prakses mobilitāte, ”Creativity Events”, Spānija;
- 3) KUPO absolvente Beāte Bierne, 28.11.2023-28.06.2024., studentu prakses mobilitāte, Latviešu centrs “Bērzaine” Freiburga, Vācija.

2.9. Studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas

Katra semestra noslēgumā tiek veikta **studējošo aptauja**, lai noskaidrotu studējošo viedokli par docētāju darbu. Tā kā dalība studējošo aptaujās nav obligāta, studējošo skaits, kas piedalās aptaujā, nav liels, tomēr ir pietiekams, lai apzinātu studējošo viedokli par to, kādā kvalitātē docētāji nodrošina savus studiju kursus. Kopumā studējošo atsauksmes par docētāju darbu ir bijušas pozitīvas. Studējošo atsauksmes par pasniedzēju darbu apkopotā veidā ir pieejamas arī pašiem pasniedzējiem, un tie pasniedzēji, kuri ieguvuši labākos rezultātus, studiju gada beigās tiek apbalvoti.

Studējošo vērtējums studiju programmas īstenošanā ir šāds (vērtējums skalā no 0 līdz 4):

Vārds	Uzvārds	Aptauju skaits	Vērtējums
Elīna	Stībe-Sidauga	3	4
Lelde	Vīnkalna	3	4
Inese	Rutka	13	3.94
Inga	Milēviča	51	3.93
Agita	Miķelsone	33	3.91
Dita	Pfeifere	5	3.73
Ilze	Krūmiņa	24	3.72
Aija	Dimza	12	3.7
Rita	Burceva	36	3.56
Jolanta	Borīte	4	3.48
Evita	Pīlēģe	6	3.32
Kristians	Rozenvalds	10	2.49

2023./2024. studiju gada rudens un pavasara semestra **absolventu aptaujās** no kopā 12 studējošajiem ir piedalījušies 5 studējoši, t.i., 41% studējošo – četri nepilna laika neklātienes (tabulā – NLN) studējošie un viens nepilna laika klātienes (tabulā – NLK) studējošais. Rezultātu apkopojums ir šāds:

Kā Jūs vērtējat savu apmierinātību ar studijām Alberta koledžā. Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.	Vidējais vērtējums – 3,8
Kā studijas veicinājušas Jūsu konkurētspēju darba tirgū (vai organizācijā, kurā strādājat)? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.	Saņemtie vērtējumi – 3,2
Kā novērtējat studiju noderīgumu Jūsu profesionālajā pilnveidē? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.	Vidējais vērtējums – 3,6
Kuri trīs studiju kursi ir bijuši visnoderīgākie profesijas apguvē?	Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti, lietišķā etiķete, jaunu ideju radīšana, Kvalifikācijas darba izstrāde, studiju prakse, jo darbos izmantotas apgūtās prasmes, režija, tiesību pamati pie J. Dinsbergas,
Kā Jūs kopumā vērtējat koledžas administrācijas darbību un tās atbalstu Jūsu studijām? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.	Vidējais vērtējums – 3,6

<p>Kā Jūs kopumā vērtējat studiju programmas direktora/-es darbību un atbalstu Jūsu studijām? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.</p>	<p>Vidējais vērtējums – 4,4</p>
<p>Kā Jūs kopumā vērtējat koledžas lektoru profesionalitāti? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.</p>	<p>Vidējais vērtējums – 3,8</p>
<p>Kuru lektoru lekcijas/ darba stils/ personība Jums patika visvairāk (vārds, uzvārds)? Ja iespējams, paskaidrojiet savu viedokli!</p>	<p>Lelde Vīnkalna, Inese Rutka, Ilze Krūmiņa - profesionalitāte, kompetence, Jolanta Borīte, Aija Dimza un Lelde Vīnkalna - jaukums, sirsnība, Kārlis Anitens - interesanti, Kārlis Anitens - Bija ļoti interesantas lekcijas, kurās dalījās ar savu bagāto pieredzi un savām zināšanām. Ļoti uzrunāja lekcijas tiesību pamatos pie J. Dinsbergas. Īstais cilvēks īstajā vietā. Zinoša profesionāle, kas spēj visu izskaidrot saprotoši.</p> <p>*Vienlīdz izcilas lekcijas bija jaunu ideju radīšanā pie L. Vīnkalnas. Katra lekcija bija emocijām pārpildīta, vienmēr ar nepacietību gaidīju lekcijas, jo lektore bija zinoša un pieeju atrada katram no studentiem.</p> <p>*I. Milēvičas vadītās lekcijas bija aizraujošas, jo lektore ļoti labi un saprotoši izklāstīja studiju kursa tēmas.</p> <p>Lelde Vīnkalna. Patika mācību pieeja, interesantas lekcijas, kuras ar prieku vēlējos apmeklēt.</p>
<p>Kā Jūs vērtējat studiju informācijas apmaiņu koledžā? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.</p>	<p>Vidējais vērtējums – 3,6</p>
<p>Kā Jūs vērtējat koledžas bibliotēkas atbilstību studiju atbalsta vajadzībām? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.</p>	<p>Vidējais vērtējums – 3,2</p>
<p>Kā Jūs vērtējat nodarbību telpu un studiju materiālu tehnisko nodrošinājumu? Lūdzam to novērtēt vērtējumu skalā no 1 līdz 5, kur 5 – ļoti labi, 4 – labi, 3 – vidēji, 2 – slikti, 1 – ļoti slikti.</p>	<p>Vidējais vērtējums – 3,4</p>
<p>Ko Jūs uzskatāt par studiju programmas un tās īstenošanas priekšrocībām?</p>	<p>Profesijas iegūšanu 2,5 gadu laikā</p>

	<p>Lielākā priekšrocība bija studijas attālināti, ko ērti varēja apvienot ar darbu.</p> <p>E-lekcijas bija izdevīgas, jo varēju saplānotu savu laika grafiku</p>
<p>Ko Jūs uzskatāt par studiju programmas un tās īstenošanas trūkumiem?</p>	<p>Vislielākais trūkums bija neatbilstošu lektoru atlase darbam ar studentiem. Sīkāk- visi lektori bija jomas speciālisti, tomēr daudzi no tiem nespēja pareizi un sistemātiski nodot savas zināšanas studentiem, kas apgrūtināja studiju procesu.</p> <p>Vairāk studiju priekšmetu, kuri izglīto par attiecīgo profesiju.</p> <p>Atsevišķu pasniedzēju darbs - lekcijās teoriju nolasa no lapas (Stella K), daži pārlietu rupji un tieši (Kristīne Tj.).</p> <p>Laicīga informācijas sniegšana no administrācijas</p>
<p>Kā Jūs vērtējat prakšu organizēšanu un norisi? Ko vajadzētu tajā uzlabot</p>	<p>Viss bija labi</p> <p>Man bija paveicies ar prakses vadītāju I.Rutku. Lūdzu, lūdzu, plānojiet darbu nodošanas termiņus savādāk, jo uzreiz pēc darba iesniegšanas moodle (visupirms jā sagaida programmas direktora atļauja, kas ne vienmēr tika dota laicīgi) nav reāli iesiet un iesniegt darbu fiziskajā formātā, ja nedzīvo Rīgā.</p> <p>Ieteiktu apdomāt iespēju apvienot studiju un kvalifikācijas prakses vienā, lai būtu iespēja ilgāk un kvalitatīvāk izstrādāt kvalifikācijas darbu.</p> <p>Labi. Bet studiju prakses laikā nevajadzētu likt lekcijas</p>
<p>Kā Jūs vērtējat kvalifikācijas darbu sagatavošanas procesu? Ko vajadzētu tajā uzlabot?</p>	<p>Kopumā kvalifikācijas darba sagatavošanas process bija apmierinošs. Te, līdzīgi kā pie praksēm, vajag pārskatīt darba iesniegšanas termiņus, lai komfortabli ir strādāt gan studentam, gan darba vadītājam, gan programmas direktoram. Un, lūdzu, pārliecinieties, ka kvalifikācijas darbu vadītājiem ir tādas pašas darba izpildes prasības, kā koledžai kopumā, lai studentiem būtu komfortablāk rakstīt darbu un pēdējā</p>

	<p>momentā nebūtu darbs jālabo vai pat jāpārraksta.</p> <p>Labi</p> <p>Neko, viss bija labi</p> <p>Man bija paveicies ar prakses vadītāju I.Rutku. Neko.</p>
Vai Jūs plānojat turpināt studijas? Lūdzam atzīmēt atbilstošo variantu.	<p>Plānoju turpināt studijas vēlāk</p> <p>Neplānoju turpināt studijas (3 atbildes)</p> <p>Plānoju turpināt studijas šajā gadā</p>
Ja turpināsiet studijas, kāda studiju joma (profesija) un kura augstskola tā būs?	<p>Nav norādīts vai “nezinu” (4 atbildes)</p> <p>Latvijas Biozinātņu un tehnoloģiju universitāte</p>
Jūsu ieteikumi koledžai!	<p>Lai viss veicas turpmāk</p> <p>Nepatika, ka skola (īpaši izlaidumā) nepārstāja dēvēt šo izglītību par nepilnīgu. Protams, saprotu, ka mērķis bija mudināt studēt EKA, taču tas kopumā radīja tādu panākuma nospiešanas sajūtu absolventiem, kuriem šis izlaidums jau ir sasniegums.</p> <p>Nedaudz pietrūka informācijas studējot pēc individuālā protokola. Nepārtraukti pašai nācās sekot līdz niansēm, jauniem pasniedzējiem un uzdot jautājumus skolai.</p> <p>Kopumā uzskatu, ka studiju norise atkarīga arī no paša studenta attieksmes. Taču, arī pasniedzēji šeit gadījās visādi...</p> <p>Ieteikums koledžai - sakārtot mārketinga jautājumu!!! Neiesaku reklāmu taisīt, sadarbojoties ar nekompetentiem influenceriem - Lāsma iznāciens izlaidumā bija ļoti nepiemērots. Man, kā absolventei šķita pretīgs šāds uzraksts uz plakāta, kurā ir it kā izteikts mans (kā absolventes) viedoklis. Ar mani nekas tāds netika saskaņots!!!</p> <p>Nepieciešams radīt prestižas, nopietnas izglītības iestādes iespaidu, nevis jauniešu tusiņa/kopienas iespaidu. (Noteikti esiet dzirdējuši - nesen kāda konkrēta skolas direktore atteicās no latviešu grupas uzstāšanās skolā, sakarā ar rupjiem tekstiem) - super!</p> <p>Protams, ir jābūt mūsdienīgām dvesmām, aktualitātēm, taču visam jābūt līdzsvarā. Tā pati Lāsma taču varēja uztaisīt kārtējo video ar</p>

	<p>brāli, kurš skolā vēlas studēt un viss būtu korekti + vēlamā mērķa grupa sadzirdētu. Atrodiet labāk kādu jauno māmiņu, kura spējusi savienot ikdienas rūpes (vai darbu) ar studijām. Dzīvs piemērs - ES! :) Akcentu liekot uz to, ka tas ir iespējams.</p> <p>Nemt vērā ne tikai koledžas intereses, bet arī studentu.</p>
--	---

Darba devēju aptauja ik semestri notiek prakses ietvaros, t.i., AK iegūst katra prakses devēja viedokli par praksē nosūtīto studējošo, par to, kā šī studējošā AK iegūtās zināšanas un prasmes atbilst darba devēja prasībām un darba tirgus vajadzībām kopumā. 2023./2024. studiju gadā SP kopumā tika aptaujāti 18 darba devēji. Kopumā darba devēju sniegtie vērtējumi liecina, ka studiju programma ir perspektīva un ilgtspējīga, nodrošina radošajai industrijai nepieciešamo profesionālu kultūras pasākumu organizatoru (pasākumu producentu) sagatavošanu.

2.10. Studiju programmas konkurences izvērtējums

Saskaņā ar Augstākās izglītības kvalitātes aģentūras SP reģistrā E-platforma pieejamajiem datiem profesionālo kvalifikāciju “kultūras pasākumu organizators” šobrīd ir iespējams iegūt divās studiju programmās, tostarp SP un Ekonomikas un kultūras augstskolas (turpmāk – EKA) īstenotajā īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmā “Pasākumu organizēšana” (akreditēta uz 6 gadiem līdz 26.08.2027.), taču, spriežot pēc informācijas, kas sniegta EKA mājaslapā, šajā studiju programmā studējošie šobrīd netiek uzņemti. Līdzīgu kvalifikāciju kultūras nozarē var iegūt Latvijas Kultūras akadēmijas aģentūras “Latvijas Kultūras akadēmijas Latvijas Kultūras koledža” īstenotajā īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmā “Mākslas institūciju pārvaldība”. Studiju programmas apjoms ir 100 KP, īstenošanas laiks pilna laika klātienē ir 2 gadi un 6 mēneši, nepilna laika klātienē – 3 gadi. Tādējādi var secināt, ka īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmu līmenī konkurence studiju programmai nav liela, ja runa ir par studējošajiem, kuri vēlas īsā laikā iegūt profesionālo kvalifikāciju un iekļauties darba vidē. Alberta koledžas priekšrocība, salīdzinot ar minēto programmu ir iespēja studēt nepilna laika klātienē studiju formā, tādējādi vieglāk apvienojot studijas ar darbu vai ģimenes dzīvi, taču būtiska Latvijas Kultūras koledžas priekšrocība ir valsts finansējums studijām, kas nodrošina studējošajiem bezmaksas studijas un iespēju pretendēt uz valsts stipendiju.

Zināmu konkurenci studiju programmai rada bakalaura līmeņa studiju programmas, piemēram, Rīgas Tehniskās universitātes Liepājas Akadēmijas (turpmāk – RTU LA) profesionālā bakalaura studiju programma “Kultūras vadība”, kurā tiek piešķirts profesionālais bakalaura grāds kultūras

vadībā un uzņēmuma vadītāja profesionālā kvalifikācija, un EKA profesionālā bakalaura studiju programma “Kultūras vadība”, kurā tiek piešķirts profesionālais bakalaura grāds vadībzinātnē un uzņēmuma vadītāja profesionālā kvalifikācija, taču šīs studiju programmas var uzlūkot arī, kā sadarbības partnerus studējošo piesaistē, jo Koledžai ar LiepU un EKA ir noslēgti sadarbības līgumi par iespēju AK absolventiem uzsākt studijas minēto studiju programmu vēlākos studiju posmos, tādējādi studējošajiem faktiski tiek piedāvāta iespēja īsā laikā (4 gados) iegūt divas profesionālās kvalifikācijas (kultūras pasākumu organizators un uzņēmuma vadītājs) un profesionālo bakalaura grādu, un jau pēc 4 studiju gadiem iekļauties darba tirgū kā augsti kvalificētam kultūras iestādes vai uzņēmuma vadītājam turklāt ar zināšanām un prasmēm arī pasākumu organizēšanā.

3. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS

3.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls

Studiju programmas īstenošanā ir iesaistīti 22 docētāji, no kuriem 18 docētājam ir maģistra grāds un 2 docētājiem ir bakalaura grāds un ne mazāk kā 7 gadu profesionālā pieredze nozarē. Visu nodarbināto docētāju kvalifikācija atbilst normatīvā regulējuma prasībām un ir atbilstoša studiju programmas mērķu un uzdevumu īstenošanai.

3.1. tabula

2023./2024.m.g.iesaistīto mācībspēku zinātniskais grāds un akadēmiskais amats

Nr.	Vārds, uzvārds	Zinātniskais grāds	Akadēmiskais amats	Studiju kursi (KP)
Pamatdarbā strādājošie				
1.	Inga Milēviča	Mag.philol., DU doktorante	Docente	Ievads specialitātē un profesionālā ētika 2 KP (3 ECTS) Lietišķā etiķete 2KP (3 ECTS)
2.	Dita Štefenhagena	Mag.paed.	Docente	Profesionālā svešvaloda 3 KP (4,5 ECTS)
3.	Agita Miķelsone	Mg.sc.soc.	Lektore	Sociālā psiholoģija 2 KP (3 ECTS), Personāla vadība 2 KP (3 ECTS)
4.	Ilze Krūmiņa	MBA	Vieslektore	Mārketinga komunikācija 2 KP (3 ECTS)
Vieslektori				
1.	1. Jānis Vitkovskis	Bc.sc. soc.	Vieslektors	Pasākumu tehniskā producēšana 2 KP (3 ECTS)
2.	Inese Rutka	Mg.translat.	Vieslektore	Ievads specialitātē un profesionālā ētika 2 KP (3 ECTS) Pasākumu scenārijs un režija 2 KP (3 ECTS), Kvalifikācijas darbs 8 KP (16 ECTS)
3.	Evita Pīlēģe	Mg.art.	Vieslektore	Studiju prakse 8 KP (16 ECTS) Kvalifikācijas prakse 8 KP (16 ECTS)
4.	Sandra Venta	Mg.oec.	Vieslektore	Tirgzinības 2 KP (3 ECTS)
5.	Dita Pfeifere	Mg.art.	Vieslektore	Kultūrpolitika un radošās industrijas 2 KP (3 ECTS), Kultūras menedžments 2 KP (3 ECTS)
6.	Anna Šteina	Mg.art.	Vieslektore	Skatuves runa un prezentēšanas prasmes 3 KP (4,5 ECTS)
7.	Rita Burceva	Mg.sc.soc., Mg.paed., Mg.hrm.,	Vieslektore	Sociālo pētījumu metodes 2 KP (3 ECTS), Projektu vadība 2 KP (3 ECTS)
8.	Mārtiņš Pužuls	Mg.da., ing.	Vieslektors	Darba, vides un civilā aizsardzība 2 KP (3 ECTS)
9.	Stella Kaprāne	Mag.iur.	Vieslektore	Tiesību pamati 2 KP (3 ECTS)
10.	Aija Erta	Mg.hist.	Vieslektore	Sporta pasākumu producēšana 2 KP (3 ECTS)
11.	Anita Stivriņa	Mg.sc. ing.	Vieslektore	Lietišķā informātika 2 KP (3 ECTS)
12.	Jolanta Borīte	Mg.sc. soc.	Lektore	Pasākumu producēšana 3 KP (4,5 ECTS), Publisko pasākumu producēšana 2 KP (3 ECTS)
13.	Lelde Vīnkalna	Bc.art.	Vieslektore	Jaunu ideju radīšana 2 KP (3 ECTS)
14.	Kristians Rozenvalds	Augstākā izglītība	Vieslektors	Sabiedrisko attiecību pamati 2 KP (3 ECTS)

15.	Uģis Bērziņš	Mg.art.	Vieslektors	Pasākumu vizuālā noformēšana 2 KP (3 ECTS)
16.	Aija Dimza	Mg.art.	Vieslektore	Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti 2 KP (3 ECTS)
17.	Rolands Lārmanis	Mg.sc.soc.	Vieslektors	Uzņēmējdarbības organizēšana un plānošana 2 KP (3 ECTS), Uzņēmējdarbības pamati 2 KP (3 ECTS)
18.	Elīna Stibe-Sidauga	Bc. paed.	Vieslektore	Kultūras un mākslas vēsture 3 KP (4,5 ECTS)

SP mācībspēku kvalifikācija atbilst Koledžas mērķu un uzdevumu īstenošanai. SP īstenošanā iesaistīti 5 AK veltētā akadēmiskā personāla pārstāvji.

Lai gan docētāju sastāvs SP ir nedaudz mainījies, salīdzinot ar 2022./2023. studiju gadu, nav būtiski pazeminājies studiju programmas īstenošanā iesaistīto docētāju kvalifikācijas līmenis, jo visiem docētājiem, izņemot trīs, ir iegūts maģistra grāds. Diviem docētājiem ir iegūts bakalaura grāds un ir vismaz septiņu gadu profesionālā pieredze nozarē.

3.2. Mācībspēku zinātniskā darbība

No mācībspēkiem ar zinātnisko darbību aktīvi nodarbojas vieslektore Mg.art. Dita Pfeifere, kura 2022./2023. studiju gadā ir publicējusi divus zinātniskos rakstus kultūras jomā: “Historical Formation and Development of Cultural Centres in Latvia”⁶ un “The Issues of Defining and Classifying Cultural Centres”⁷, kā arī ar pēdējo minēto rakstu piedalījās Alberta koledžas un Ekonomikas un kultūras augstskolas rīkotajā starptautiskajā konferencē “Emerging Trends in Economics, Culture and Humanities (etECH2023)”. Docētāja studē Latvijas Kultūras akadēmijas doktorantūrā un izstrādā disertāciju, pētot kultūras namu fenomenu Latvijā.

3.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana

2023. gada oktobrī un novembrī AK personālam tika organizēts 5 lekciju cikls “Emocionālā inteliģence”, kura galvenie mērķi bija iemācīties atpazīt savas un citu emocijas, apgūt dažāda stresa un trauksmes mazināšanas tehnikas un izprast apzinātības jēdzienu. Lekciju ciklu np SP realizēšanā iesaistītā mācībspēka apmeklēja Ruta Grosberga, Inga Milēviča.

⁶ <https://www.culturecrossroads.lv/index.php/kkmp/article/view/63>

⁷ <https://sciendo.com/it/article/10.2478/jec-2022-0013>

Mācībspēkiem tika piedāvāta iespēja piedalīties RSU organizētajos vebināros par akadēmisko godīgumu mākslīgā intelekta kontekstā, kas notika 28.11.2023. un 05.12.2023. tiešsaitē. Semināru plāns:

- Pirmajā seminārā “*Overcoming Academic Integrity Challenges in the 21st century*” vieslektore dalīsies pieredzē un zināšanās par akadēmisko godīgumu un izaicinājumiem, kurus rada tehnoloģiju attīstība.
- Savukārt otrajā seminārā “*Exploring GenAI use in Higher Education: Reflections from an Academic Integrity Lens*” uzmanību veltīsim tam, kāda ir mākslīgā intelekta ietekme uz akadēmisko godīgumu, kā arī rūpīgāk iepazīsimies ar mākslīgā intelekta izmantošanas iespējām un ētiskuma robežām.

2024. gada 1. februārī Alberta koledža sadarbībā ar EKA organizēja mācību – metodisko konferenci “Mākslīgā intelekta izmantošana studiju procesā”. Konferences mērķis bija dalīties un gūt jaunas zināšanas un pieredzi par mākslīgā intelekta tehnoloģiju aktualitātēm un iespējām to integrēt studiju un pētniecības procesā. Pasākumā piedalījās Alberta koledžas un EKA mācībspēki, izglītības speciālisti un pētnieki no dažādām nozarēm, sniedzot ieskatu inovatīvos risinājumos un praktiskās metodēs, kas palīdzētu efektīvi pielietot mākslīgo intelektu studiju vidē. Diskusiju un praktisko semināru laikā dalībnieki apmainījās pieredzē un apsprieda izaicinājumus, kas saistīti ar mākslīgā intelekta tehnoloģiju ieviešanu. Konference veicināja sadarbību starp izglītības iestādēm un tehnoloģiju ekspertiem, radot jaunas idejas mākslīgā intelekta izmantošanai kā izglītības procesa pilnveidošanas instrumentam.

AK sadarbībā ar RSU mācībspēkiem 2024. gada janvārī organizēja semināru ciklu par studentu vērtēšanu un aktīvu mācīšanos, seminārā piedalījās 50 AK docētāji, kuri augsti novērtēta tēmas aktualitāti un iespēju iegūtās zināšanas integrēt studiju procesā.

Papildus AK organizētajām kvalifikācijas celšanas mācībām AK personālam ir iespēja individuālā kārtā apmeklēt sev interesējošos kursus un apmācības. Docētājiem ik gadu tiek piedāvāts apmeklēt angļu valodas zināšanu celšanas kursus individuālā kārtā, izmantojot AK finansējumu.

3.4. Mācībspēku mobilitāte

2023./2024. studiju gadā Erasmus mobilitātes iespējas izmantoja vieslektore studiju kursā Kultūras un mākslas vēsture Elīna Stibe-Sidauga, 26.02.-01.03.2024., personāla mācību mobilitāte, European Academy of Innovation, Rumānija.

4. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTĀS ALBERTA KOLEDŽAS STRUKTŪRVIENĪBAS, PALĪGPERSOŅĀLS UN TĀ UZDEVUMI

SP īstenošanā iesaistās SK direktors, direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos, studiju programmu direktori, akadēmiskais personāls, Studiju daļas vadītāja, e-vides koordinators, lietveži, studējošie, absolventi, darba devēji, bibliotēkārs u.c. Detalizētāku uzskaitījumu un skaidrojumu skatīt 4.1. tabulā.

4.1. tabula

SP īstenošanā iesaistītās AK struktūrvienības, palīgpersoņāls un tā uzdevumi

Struktūrvienība	Amats	Svarīgākie uzdevumi
Alberta koledžas vadība	Direktors	<ul style="list-style-type: none"> • Alberta koledžas un piedāvāto studiju programmas attīstības plānošana un īstenošana, nosakot ilgtermiņa un īstermiņa mērķus; • Personāla pārvaldība, nosakot personāla mērķus, nodrošinot personāla izaugsmes iespējas un efektīvu darba plānošanu; • Alberta koledžas resursu pārvaldība, nodrošinot materiāltehnisko bāzi un efektīvu līdzekļu izmantošanu.
Alberta koledžas vadība	Direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos	<ul style="list-style-type: none"> • Studiju kvalitātes nodrošināšana un uzraudzība, pārraugot Alberta koledžas kvalitātes vadības sistēmu; • Normatīvo aktu ievērošana pārraudzība, pārliecinoties, ka studiju process atbilst spēkā esošajām regulām, aktualizējot un uzturot nepieciešamo procesu dokumentāciju; • Sadarbības veicināšana ar vietējām un starptautiskām organizācijām, popularizējot Alberta koledžas atpazīstamību.
Studiju programmas direktori	Studiju programmas direktors	<ul style="list-style-type: none"> • Atbildīgs par studiju programmas saturu un tās realizāciju; • Akadēmiskā personāla vadība, t.sk., metodiskais darbs, kvalifikācijas celšana, novērtēšana u. tml.; • Studējošo informēšana par nozares aktualitātēm u.c.
Akadēmiskais personāls	Akadēmiskais personāls	<ul style="list-style-type: none"> • Augstas kvalitātes studiju procesa īstenošana atbilstoši mācību plānam;

		<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo konsultēšana un atbalsta sniegšana atbilstoši vadīto studiju kursu saturam; • Studiju kursu satura pārskatīšana un aktualizēšana atbilstoši jaunumiem un tendencēm nozarē; • Jaunu un inovatīvu studiju metožu ieviešana un īstenošana studiju procesā; • <i>Moodle</i> vides aktualizēšana un uzturēšana.
Studiju daļa	Studiju daļas vadītāja/Izglītības metodiķis/-e/E-vides koordinators/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Organizēt un koordinēt akadēmisko studiju procesu koledžā. Mācību procesa organizēšana un uzraudzība, veidojot studiju plānus; • Individuālo plānu izstrādes koordinēšana; • Organizēt uzņemšanas komisijas darbu; • Nepieciešamā atbalsta sniegšana e-vides uzturēšanas un lietošanas jautājumos.
	Studiju lietvedis/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo personas lietu noformēšana; • Dažādu dokumentu sagatavošana un informācijas uzkrāšana; • Studējošo datu uzturēšana studējošo datubāzē; • Atbalsta sniegšana AK studējošajiem un personālam dažādos administratīvajos jautājumos.
ERASMUS+ koordinators	ERASMUS+ koordinators	<ul style="list-style-type: none"> • Docētāju un studējošo konsultēšana mobilitāšu jautājumos un mobilitāšu organizēšana, t.sk, nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana; • Aktīvas sadarbības uzturēšana ar ārvalstu sadarbības partneriem; • Aktuālās informācijas uzturēšana un ERASMUS+ programmas popularizēšana studējošo un akadēmiskā personāla vidū.
Bibliotēka	Bibliotekārs/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Grāmatu krājumu pārvaldīšana; • Studentu un AK personāla – lasītāju konsultēšana; • Studējošo labāko darbu repozitorija administrēšana.
IT nodaļa	IT administrators/-e Programmētājs/-a	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Moodle</i> administrēšana un uzturēšana; • <i>Big Blue Button</i> video lekciju sistēmas administrēšana un uzturēšana; • Nepieciešamās datorprogrammatūras iegāde, instalēšana un uzturēšana; • Datortīklu izveide un uzturēšana; • Iekšējo datubāzu izstrāde un administrēšana;

		<ul style="list-style-type: none"> • Multimediju tehnikas (projektori, kameras, fotoaparāti u.tml.) iegāde, uzturēšana, administrēšana u.c.
Mārketinga nodaļa		<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo piesaiste, organizējot reklāmas kampaņas un cita veida pasākumus, piem., atvērto durvju dienas, sagatavot nepieciešamos informatīvos materiālus; • Kontaktu uzturēšana ar medijiem, sociālo kontu uzturēšana, AK tēla atpazīstamības veicināšana sabiedrībā.
Juridiskā nodaļa (ārpakalpojums)	Jurists	<ul style="list-style-type: none"> • Līgumu un citu dokumentu izstrāde, t.sk., prakses līgumi, sadarbības līgumi ar darba devējiem u.tml.; • Līgumu noslēgšanas sagatavošana un koordinēšana; • Juridiskais atbalsts u.c.
Tehniskā nodaļa (ārpakalpojums)	Saimniecisko un tehnisko projektu vadītājs	<ul style="list-style-type: none"> • Tehnisko jautājumu risināšana; • Saimniecisko funkciju nodrošināšana; • Citu nodaļu saimnieciski tehniskās darbības nodrošināšana un atbalsts.

5. MATERIĀLTEHNISKĀS BĀZES RAKSTUROJUMS

Studējošiem ir iespēja strādāt Alberta koledžas datorklasēs un bibliotēkā, izmantot Internetu. Visās Alberta koledžas telpās ir pieejams bezvadu (WI-FI) Internets. Visas auditorijas ir aprīkotas ar datortehniku, kas ļauj vadīt nodarbības, izmantojot multimediju projektorus.

Studējošo ērtībai ir pieejami atpūtas stūrīši vestibilos un bibliotēkā, kā arī kafijas dzērienu automāts.

Studiju procesa nodrošināšanai Alberta koledžas ir vairāk kā 130 datori (ieskaitot personāla datorus), t.sk. studējošo vajadzībām datori datorklasēs, 3 datori bibliotēkā, 1 dators studējošo pašpārvaldes vajadzībām, kā arī klēpjatori docētāju darbam auditorijās un e-lekciju nodrošināšanai. Katru gadu vecākā aparatūra tiek atjaunota, aizvietota. Programmatūra ir licencēta vai oficiāli nomāta no izstrādātājiem.

Šobrīd Alberta koledžas materiālā bāze ietver: projektori – 9 (Benq); SMART TV – 1 (Samsung); Bezvadu piekļuves ierīces – 1 (MikroTik); Rūteri – 1 (MikroTik); Stacionārie datori administratīvajam personālam un datorklasēs – 71 (Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus); Klēpjatori personālam un auditorijās – 63 (Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus); Printeri, kopētāji, skeneri – 3 (t.sk. krāsainie); Zaļais fons (aizkari) filmēšanai un fotografēšanai – 1; AK tīmekļa vietnes platforma un intranets; Moodle sistēma; Big Blue Button video lekciju sistēma; NEXUS – studējošo/personāla datu bāze; E-Nexus – personāla datu bāze, kā arī programmatūras Adobe Reader; Gimp; Inkscape; OnlyOffice; VirtualBox; Visual Studio; DevC++.

Alberta koledžas materiāltehniskā bāze tiek vērtēta kā pietiekama, lai nodrošinātu pilnvērtīgu studiju procesu, un tiek papildināta atbilstoši studiju programmas vajadzībām.

6. INFORMATĪVĀS BĀZES RAKSTUROJUMS

Bibliotēkas uzskaitē ir vairāk nekā 3200 grāmatu, sīkāks sadalījums apskatāms 6.1. tabulā.

6.1.tabula

AK bibliotēkā pieejamo grāmatu skaita sadalījums pa nozarēm un valodām

Nozare	Latviešu valodā	Angļu valodā	Krievu valodā
Uzņēmējdarbība un vadība, pārmaiņu vadība, grāmatvedība	513	15	2
Cilvēkresursu vadība, projektu vadība	188	60	3
Mārketings, reklāma, tirgzinības	211	60	-
Sabiedriskās attiecības, komunikācija	159	85	5
Ekonomika, investīcijas, inovācijas	192	42	6
Etīkete	42	6	-
Tiesību zinātne	367	13	-
Kultūra, pasākumu vadīšana	71	84	-
Darbs, darba drošība	90	-	2
Psiholoģija	209	-	-
IT, elektrotehnika	43	47	-
Vēsture	24	-	-
Ētika	60	7	3
Latviešu valoda	46	-	3
Statistika	72	6	-
Matemātika	226	-	1

Bibliotēkas grāmatu katalogs ir pieejams AK tīmekļa vietnē, studējošiem tiek nodrošināta iespēja nepieciešamās grāmatas lasīt bibliotēkā uz vietas vai pieteikt izņemšanai, rakstot bibliotekārei uz e-pastu, saņemt grāmatas var bibliotēkas darba laikā vai Studiju daļas darba laikā. Grāmatu katalogs pieejams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10001>.

AK studējošo labāko darbu katalogs sastāv no studējošo darbiem (prakses atskaites, kvalifikācijas darbi), kuriem aizstāvēšanā iegūts vērtējums ne zemāk kā 8 (astoņi), un kuri ir devuši savu piekrišanu darbu publicēšanai. Katalogs atrodams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10002>. Ieviešot personu datu aizsardzību pastiprinātākus noteikumus, daudzi studējošie – galvenokārt konfidencialitātes nolūkos – neatļauj publicēt darbus, taču šie darbi ir pieejami apskatei klātienē bibliotēkā.

Apmeklējot bibliotēku, Bibliotēkas lietotājs uzrāda dokumentu, kas apliecina personas identitāti. Lai izmantotu citu augstskolu un Latvijas Nacionālās bibliotēkas (turpmāk – LNB) pakalpojumus, studējošie ir aicināti bez maksas izveidot LNB Lasītāja karti. Uzsākot studijas AK, tiek organizētas iepazīšanās ekskursijas uz LNB un semināri par darbu ar LNB katalogu.

Studiju un pētnieciskajam darbam studējošiem ir iespēja izmantot dažādas elektroniskās datu bāzes un interneta informācijas resursus svešvalodās Alberta koledžas arī sadarbības partnera EKA bibliotēkā. EKA bibliotēka piedāvā izmantot elektronisko katalogu, kā arī dažādas abonētās un izmēģinājuma datubāzes. EKA pieejamo grāmatu un datu bažu katalogi ir atrodami <https://www.augstskola.lv/?parent=26&lng=lva>.

Visas obligātās literatūras grāmatas, kas norādītas studiju kursu aprakstos, ir pieejamas studējošajiem, un to krājumi tiek atbilstoši aktualizēti katru mācību gadu.

SECINĀJUMI

No ziņojumā apkopotās informācijas var secināt, ka studiju programma joprojām ir aktuāla, darba tirgus prasībām un studējošo gaidām atbilstoša. Šis ir bijis pirmais gads pēc akreditācijas, kad studiju programmā veiktas nelielas izmaiņas, ieviešot vienu jaunu studiju kursu – Pasākumu producēšanas juridiskie aspekti, un samainot studiju kursu īstenošanas secību, lai nodrošinātu loģiskāku zināšanu, prasmju un kompetenču apgūšanas secību. Studiju programmā iesaistīto mācītspēku kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Studiju programmas praktiskos studiju kursus, piemēram, “Pasākumu producēšana”, “Tehniskā producēšana”, “Pasākumu vizuālā noformēšana” docē speciālisti ar daudzu gadu profesionālo pieredzi nozarē, bet teorētisko studiju kursu “Kultūras menedžments” un “Kultūrpolitika un radošās industrijas” docētāja D. Pfeifere, doktora grāda kandidāte Latvijas Kultūras akadēmijā, aktīvi īsteno zinātnisko darbību, piedaloties konferencēs un publicējot rakstus, kā arī pētījumu rezultātus izmanto studijuursos, un veicina studējošo iesaisti lietišķajā pētniecībā. Studējošie ļoti pozitīvi novērtē mācītspēku darbu, sniedzot labu vērtējumu un paužot atzinību.

2023./2024. studiju gadā ir notikusi studējošo mobilitāte, vienai studējošajai dodoties Erasmus praksē, vienam studējošajam piedaloties intensīvajā jauktajā mobilitātē Lietuvā, Viļņas Biznesa koledžā, un vienai absolventei dodoties absolventu praksē. Darba devēji augstu novērtē studiju programmas studējošo un absolventu zināšanas un prasmes nozarē, labprāt uzņemot viņus praksē, kā arī nereti pēc prakses piedāvājot pastāvīgu darbavietu.

Nākamajā studiju gadā studiju programmas direktoram pēc iespējas ir jāveicina mācītspēku vēlme iesaistīties aktivitātēs savas kvalifikācijas paaugstināšanai, lai nepārtraukti nodrošinātu studējošajiem nozares aktuālākās zināšanas, kā arī jāveicina mācītspēku iesaistīšanās zinātniskajā darbībā un, jāmudina mācītspēki piedalīties Erasmus mobilitātē.

Veicinot studējošo iesaisti praktiskā darbībā, organizējot Koledžā dažādus akadēmiskus, izglītojošus un izklaidējošus pasākumus, jāpopularizē Koledžas atvērtā, ģimeniskā un radošā vide potenciālo reflektantu vidū, lai pēc iespējas palielinātu studējošo skaitu. Tāpat jāveicina studiju programmas atpazīstamība kultūras nozares darbinieku vidū, lai piesaistītu interesentus, kuri, noklausoties atsevišķus studiju programmas kursus, vēlētos paaugstināt savu profesionālo kvalifikāciju.

Jāveicina studiju programmas internacionalizācija, piesaistot vismaz vienu ārvalstu vieslektoru kādā no studiju kursiem vai vismaz piedāvājot studējošajiem atsevišķu ārvalstu vieslektora vieslekciju attālinātā formātā.