

Apstiprināts Alberta koledžas Domes sēdē,
2024.g. 17.decembrī,
Protokola Nr.16/24



**Studiju virzienam
„Informācijas un komunikācijas zinātnes”
atbilstošās studiju programmas
“Sabiedriskās attiecības”
pašnovērtējuma ziņojums**

Rīga 2024

SATURA RĀDĪTĀJS

1. STUDIJU PROGRAMMAS PARAMETRI	3
1.1. Studiju programmas parametru izmaiņas pārskata periodā	3
1.2. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam	4
1.3. Studiju programmas īstenošanas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti.....	4
1.4. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma raksturojums un lietderības novērtējums	6
1.5. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību	7
1.6. Informācija par absolventu skaitu studiju programmā un studējošo atbirumu	8
2. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA	10
2.2. Studiju programmas atbilstība valsts profesionālās augstākās izglītības standartam	11
2.3. Studiju programmas plāns	12
2.3. Studiju programmas atbilstība profesijas standartam	15
2.4. Studiju programmā notikušās vieslekcijas.....	15
2.5. Studiju un kvalifikācijas prakse	16
2.6. Zinātniskās pētniecības virzieni.....	16
2.7. Studējošo mobilitāte	17
2.8. Studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas.....	17
2.9. Studiju programmas konkurences izvērtējums.....	18
3. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS	19
3.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls.....	19
3.2. Mācībspēku zinātniskā darbība.....	20
3.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana	20
3.4. Mācībspēku mobilitāte.....	21
4. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTĀS KOLEDŽAS STRUKTŪRVIENTĪBAS, PALĪGPERSOŅĀLS UN TĀ UZDEVUMI	22
5. MATERIĀLTEHNISKĀS BĀZES RAKSTUROJUMS	25
6. INFORMATĪVĀS BĀZES RAKSTUROJUMS.....	26
SECINĀJUMI.....	28

1. STUDIJU PROGRAMMAS PARAMETRI

2021. gada 19. maijā studiju virziens “Informācijas un komunikāciju zinātnes (turpmāk - SV) un tam atbilstošā studiju programma “Sabiedriskās attiecības” (turpmāk –SP) ir akreditēta uz sešiem gadiem līdz 2027. gada 20. maijam ar šādiem parametriem:

<i>Studiju virziens</i>	Informācijas un komunikācijas zinātnes
<i>Studiju programmas veids</i>	Pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības studiju programma, no 2022. gada 1. aprīļa ¹ Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programma
<i>Studiju programmas nosaukums</i>	Sabiedriskās attiecības
<i>Studiju programmas klasifikācijas kods</i>	41321 (Izglītības programmas tematiskā grupa “Žurnālistika un komunikācija”) ²
<i>Studiju programmas apjoms</i>	80KP (120ECTS)
<i>Studiju programmas īstenošanas varianti un īstenošanas laiks</i>	Pilna laika klātiešana – 2 gadi Nepilna laika klātiešana – 2 gadi un 6 mēneši Nepilna laika neklātiešana – 2 gadi un 6 mēneši Nepilna laika tālmācība – 2 gadi un 6 mēneši
<i>Studiju programmas īstenošanas valoda</i>	Latviešu
<i>Uzņemšanas prasības</i>	Vidējā izglītība
<i>Iestājpārbaudījumi</i>	Nav
<i>Vērtēšanas kritēriji</i>	Centralizētajos eksāmenos latviešu valodā un svešvalodā (angļu vai krievu valodā) vērtējums nav zemāks par F līmeni
<i>Iegūstamā kvalifikācija</i>	Sabiedrisko attiecību speciālists ³ Saskaņots un apstiprināts PINTSA sēdē 11.12.2019
<i>Profesijas kods</i>	2432 08 (Labklājības Ministrijas profesijas klasifikators)
<i>Studiju programmas direktors</i>	MBA, Ilze Krūmiņa

1.1. Studiju programmas parametru izmaiņas pārskata periodā

Kopš akreditācijas izmaiņas studiju programmā nav veiktas.

¹ Saskaņā ar 2022. gada 1. aprīļa grozījumiem “Profesionālās izglītības likumā”

² Saskaņā ar ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 322 “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju”

³ <https://registri.visc.gov.lv/profizglitiba/dokumenti/standarti/2017/PS-126.pdf>

1.2. Studiju programmas atbilstība studiju virzienam

SP klasifikācijas kods saskaņā ar MK 2017. gada 13. jūnija noteikumiem Nr. 322 “Noteikumi par Latvijas izglītības klasifikāciju” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 322) ir 41321, , t.i., koda pirmā daļa (41) atbilst īsā cikla profesionālajai augstākajai izglītībai (piektā līmeņa profesionālā kvalifikācija), kas īstenojama pēc vispārējās vai profesionālās vidējās izglītības ieguves. Studiju ilgums pilna laika studijās ir divi līdz trīs gadi; un koda otrā daļa (321) atbilst Žurnalistika un komunikācija izglītības programmu grupai, kas nodrošina studiju programmas atbilstību attiecīgajam studiju virzienam.

SP ir veidota saskaņā ar Latvijas Republikas Izglītības likumu, Profesionālās izglītības likumu un Augstskolu likumu, un atbilst Ministru kabineta 13.06.2023. noteikumiem Nr. 305 “Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu”, kas reglamentē īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, un sabiedrisko attiecību speciālista profesijas standartu.

1.3. Studiju programmas īstenošanas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti

SP piedāvā apgūt sabiedrisko attiecību speciālista kvalifikāciju, studiju saturā iekļaujot svarīgāko profesionālo zināšanu, prasmju un kompetenču apgūšanai. Pēc studiju absolvēšanas jaunais sabiedrisko attiecību speciālists varēs veiksmīgi strādāt komunikācijas aģentūrās, komunikācijas nodaļās vai veiksmīgi vadīt pats savus komunikācijas projektus.

SP mērķauditorija ir:

- 1) Personas ar vidējo izglītību, kas vēlas īsā laikā iegūt pirmo profesionālo augstāko izglītību un uzsākt praktisku darbu sabiedrisko attiecību jomā, kā kvalificēts darbspēks.
- 2) Personas ar augstāko izglītību (citās nozarēs), kuras vēlas mainīt savu profesiju un ikdienas darbā būs nepieciešamas padziļinātas zināšanas sabiedrisko attiecību jomā.

SP **mērķis** atbilst SP nosaukumam un iegūstamajai kvalifikācijai, t.i., sagatavot kvalificētus, kompetentus un konkurētspējīgus sabiedrisko attiecību speciālistus atbilstoši ceturrtā (EKI 5.) līmeņa sabiedrisko attiecību speciālista profesijas standartam, kuri spēj sekmīgi iekļauties darba tirgū un kuri ir orientēti uz tālākizglītību.

SP sasniedzamie rezultāti izriet no tās mērķa:

- 1) Zina un izprot vispusīgus un sabiedrisko attiecību jomai atbilstošus specializētus faktus, teorijas, likumsakarības un tehnoloģijas;

2) Spēj, pamatojoties uz analītisku pieeju, veikt praktiskus uzdevumus sabiedrisko attiecību profesijā;

3) Spēj parādīt, demonstrēt prasmes, kas sabiedrisko attiecību problēmām ļauj rast radošus risinājumus, pārrunāt un argumentēti apspriest praktiskus jautājumus un risinājumus ar kolēģiem, klientiem un vadību;

4) Spēj patstāvīgi mācīties tālāk, pilnveidojot savas kompetences;

5) Spēj strādāt individuāli un komandā, plānojot un organizējot, kā arī izvērtējot un pilnveidojot savu un citu cilvēku darbu, lai veiktu konkrētus uzdevumus sabiedrisko attiecību profesijā;

6) Spēj formulēt, aprakstīt un analizēt praktiskas problēmas sabiedrisko attiecību profesijā, atlasīt informāciju un izmantot to skaidri definētu problēmu risināšanā;

7) Spēj piedalīties sabiedrisko attiecību nozares attīstībā, parādot izpratni par sabiedrisko attiecību profesijas vietu plašākā sociālā kontekstā.

Lai sasniegtu rezultātus, SP ir noteikti sekojoši **uzdevumi**:

1) Nodrošināt studiju procesa norisi atbilstoši izglītības standarta, Latvijas normatīvo aktu prasībām, Eiropas augstākās izglītības telpas (ESG 2015) un ANO programmas „Atbildīga menedžmenta principi izglītībā” (PRME) vadlīnijām;

2) Nodrošināt studējošiem apstākļus un iespējas iegūt pirmā līmeņa profesionālo augstāko izglītību atbilstoši sabiedrisko attiecību speciālista profesijas standartam;

3) Sniegt studējošiem nepieciešamās teorētiskās zināšanas, kā arī praktiskās un profesionālās iemaņas iegūstamajā profesijā, sekmējot konkurētspēju mainīgajos sociālekonomiskajos apstākļos un darba tirgū;

4) Nodrošināt studiju kvalitāti, piesaistot kvalificētus mācībspēkus un studiju procesā izmantojot mūsdienīgu metodisko, zinātnisko un materiāli tehnisko nodrošinājumu;

5) Attīstīt studējošo zinātniskās analīzes spējas, prasmi patstāvīgi risināt problēmas, integrējot jaunākās pētnieciskās atziņas studiju procesā un sekmējot studējošo iesaistīšanos praktisku un zinātnisku problēmu risināšanā;

6) Veicināt sadarbību ar citām Latvijas un ārvalstu augstākās izglītības iestādēm;

7) Veidot sadarbību ar darba devējiem sabiedrisko attiecību nozarē;

8) Veicināt studējošo iesaistīšanos profesionālās pilnveides un tālākizglītības procesos, kā arī radīt motivāciju sava kvalifikācijas līmeņa paaugstināšanai.

Kopš studiju virziena akreditācijas 2021. gadā studiju programmas mērķis, uzdevumi un sasniedzamie rezultāti nav mainījušies, tie joprojām atbilst normatīvajam regulējumam, ir aktuāli un realizējami studiju procesā.

1.4. Studiju programmas īstenošanas ilguma un apjoma raksturojums un lietderības novērtējums

SP ir akreditēta īstenošanai četrās studiju formās: pilna laika klātiene, nepilna laika klātiene, nepilna laika neklātiene un nepilna laika tālmācība. Pilna laika klātienē SP īstenošanas ilgums ir 2 akadēmiskie gadi, pārējās formās: 2 gadi un 6 mēneši. Visās formās īstenošanas valoda latviešu (skat. 1.1. tabulu).

1.1.tabula

SP īstenošanas formas, apjoms, ilgums un norises vieta

Nr.	Veids un forma	Apjoms	Ilgums	Valoda	Norises vieta, laiks
1.	Pilna laika klātiene	80KP (120 ECTS)	2 gadi	Latviešu	Alberta koledžas telpās, Skolas ielā 22, Rīgā
2.	Nepilna laika klātiene	80KP (120 ECTS)	2 gadi un 6 mēneši	Latviešu	Alberta koledžas telpās, Skolas ielā 22, Rīgā
3.	Nepilna laika neklātiene	80KP (120 ECTS)	2 gadi un 6 mēneši	Latviešu	E-vidē

1.2. un 1.3. tabulās apkopoti detalizēti statistikas dati par pēdējiem pieciem mācību gadiem par SP veidiem.

1.2. tabula

Studējošo skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.m.g - 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Kopējais studējošo skaits programmā				Studējošo īpatsvars studiju formā			Studējošo īpatsvars no kopēja studentu skaita koledžā			
	Pilna laika	Nepilna laika klātiene	Nepilna laika neklātiene	Kopā	Pilna laika	Nepilna laika klātiene	Nepilna laika neklātiene	Pilna laika	Nepilna laika klātiene	Nepilna laika neklātiene	Kopā
2019./2020.	9	25	8	42	21%	60%	19%	11%	9%	3%	6%
2020./2021.	14	12	12	38	37%	32%	32%	19%	5%	4%	6%
2021./2022.	9	14	35	58	16%	24%	60%	12%	6%	8%	8%
2022./2023.	5	11	34	50	10%	22%	68%	12%	6%	8%	8%
2023./2024.	1	5	30	36	3%	14%	83%	3%	3%	8%	6%

Uzņemto studentu skaita un īpatsvara analīze 2019./2020.m.g - 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Uzņemto studējošo skaits			Kopā	Uzņemto studējošo īpatsvars studiju formā			Uzņemto studējošo īpatsvars no kopējā skaita			
	Pilna laika	Nepilna laika klātiens	Nepilna laika neklātiens		Pilna laika	Nepilna laika klātiens	Nepilna laika neklātiens	Pilna laika	Nepilna laika klātiens	Nepilna laika neklātiens	Kopā
2019./2020.	5	4	6	15	33%	27%	40%	56%	16%	75%	36%
2020./2021.	7	1	9	17	41%	6%	53%	50%	8%	75%	45%
2021./2022.	0	8	23	31	0%	26%	74%	0%	57%	66%	53%
2022./2023.	1	8	11	20	5%	40%	55%	20%	73%	32%	40%
2023./2024.	0	0	12	12	0%	0%	100%	0%	0%	40%	40%

2023./2024. mācību gadā tika uzņemts mazākais studējošo skaits pēdējo piecu gadu laikā -12, un visi e-studiju formā. Pilna un nepilna laika klāties studentu pieprasījums nebija. Kopā e-studijās mācās lielākā daļa jeb 83% no visiem sabiedrisko attiecību programmas studentiem un tendence pieaugusi tieši sākoties Covid-19 pandēmijai, kas iezīmējās kā pagrieziena punkts apgūt jaunu profesiju.

Kopā 2023./2024. tika uzņemti vairāk kā trešdaļa studējošo īpatsvara -39%. Taču SP studējošo skaits no visiem AK studentiem ir neliels, sastādot 6% no visiem studējošiem. Neskatoties uz klāties studijās studējošo samazinājumu, ir būtiski veidot komunikāciju studentu piesaistei nākamajos studiju gados, jo viņi veido daudz ciešāku saikni ar AK, labprātāk iesaistās studējošo pašpārvaldes darbā, kā arī dažādu ārpusstudiju pasākumu organizēšanā, kā arī veido pozitīvu AK tēlu.

Novērojams studējošo skaita kritums arī nepilna laika studijās, jo šo studentu aizvien vairāk izvērtē savas iespēju studijas apvienot ar darbu un ģimeni.

1.5. Studiju programmas ekonomiskais un/ vai sociālais pamatojums, analīze par absolventu nodarbinātību

Karjeras portāla Prakse.lv darba devēju vidū no 19.06.2023. līdz 04.07.2023. veiktās aptaujas, kurā savu viedokli izteica 2700 Latvijas darba devējs, norādot, kurās izglītības iestādēs tie iesaka apgūt dažādas profesijas, AK, tāpat, kā iepriekšējos gados, ir iekļuvusi darba devēju ieteiktāko koledžu Top 5.

Absolvējot sabiedrisko attiecību pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības programmu, studenti iegūst kvalifikāciju, kas ļauj uzsākt profesionālu darbību dažādās nozarēs, piemēram, sabiedrisko attiecību vadībā, mediju un komunikācijas jomā, pasākumu organizēšanā

un uzņēmumu komunikācijas stratēģiju veidošanā. Vienlaikus absolventiem ir iespēja turpināt izglītību, iestājoties bakalaura studiju programmā, lai padziļinātu zināšanas un paplašinātu karjeras iespējas.

Īsā cikla studiju programmas priekšrocības salīdzinājumā ar bakalaura studijām ir vairāki būtiski aspekti. Tās nodrošina ātrāku iekļūšanu darba tirgū, jo programmas ilgums ir īsāks, vienlaikus saglabājot koncentrētu, praktiski orientētu apmācību. Šīs programmas ir īpaši piemērotas tiem, kuri vēlas ātri iegūt profesionālās iemaņas un sākt strādāt izvēlētajā nozarē, turklāt vēlāk sniedz elastīgu iespēju turpināt izglītību un iegūt augstāku grādu, ja tas ir nepieciešams karjeras attīstībai vai personīgajai izaugsmei.

Var secināt, ka SP ir ilgtspējīga un nodrošina sabiedrisko attiecību nozarei nepieciešamo sabiedrisko attiecību speciālista piedāvājumu, kā arī nodrošina izglītības pamatu studējošajiem, kuri vēlas turpināt studijas sabiedrisko attiecību jomā bakalaura līmenī.

1.6. Informācija par absolventu skaitu studiju programmā un studējošo atbirumu

Šajā nodaļā tiek sniegta detalizēta informācija par SP studentu dinamiku, informācija par kopējo studentu skaitu atspoguļota 1.2. tabulā, bet informācija par absolventu skaitu un studējošo atbirumu pa gadiem 1.4. un 1.5. tabulā.

1.4.tabula

Absolventu skaita un īpatsvara izmaiņas no 2019./2020 m.g. līdz 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Absolventu skaits			Kopā	Absolventu īpatsvars studiju formā		
	Pilna laika	Nepilna laika	Nepilna laika neklātiene		Pilna laika	Nepilna laika	Nepilna laika neklātiene
2018./2019.	0	9	3	12	0%	75%	25%
2019./2020.	0	7	0	7	0%	100%	0%
2020./2021.	4	5	0	9	44%	56%	0%
2021./2022.	1	1	0	2	50%	50%	0%
2022./2023.	1	0	7	8	12%	0%	88%
2023./2024.	0	0	9	9	0%	0%	100%

Eksmatrikulēto studentu bez diploma izmaiņas no 2019./2020 m.g. līdz 2023./2024.m.g.

Studiju gads	Eksmatrikulētie bez diploma			Kopā	Eksmatrikulēto īpatsvars pēc studiju formas		
	Pilna laika	Nepilna laika	Nepilna laika neklātiene		Pilna laika	Nepilna laika	Nepilna laika neklātiene
2019./2020.	0	7	3	10	0%	70%	30%
2020./2021.	0	1	1	2	0%	50%	50%
2021./2022.	0	9	15	24	0%	38%	63%
2022./2023.	2	6	9	17	12%	35%	53%
2023./2024.	0	0	12	12	0%	0%	100%

2023./2024. studiju gadā tika uzņemti 12 SP studenti, un AK absolvēja deviņi studenti, visi nepilna laika neklātienes studējošie. Eksmatrikulēto studentu skaits sasniedza septiņus studentus. Izvērtējot ar diplomu un bez diploma eksmatrikulēto studentu skaitu pēdējos sešos gados var secināt, ka bez diploma eksmatrikulēto studējošo skaits diemžēl pārsniedz ar diplomu eksmatrikulēto skaitu. Eksmatrikulētie studējošie noslēguma aptaujās vairumā gadījumu norāda, ka lēmumu par eksmatrikulāciju ir pieņēmuši ģimenes apsvērumu dēļ, tā dēļ, ka nevar pienācīgi apvienot studijas ar darbu, kā arī finansiālu apsvērumu dēļ. Gadu gaitā šī problēma ir risināta, gan ieviešot dažādus finansiāla atbalsta pasākumus studentiem (iespēja samaksu par studijām dalīt 10 maksājumos, atlaides studiju maksai u.tml.), SP tiek īstenota dažādās formās (pilna un nepilna laika, klātienes un neklātienes studijās), lai pēc iespējas pielāgotos studējošo vajadzībām, taču manāmus rezultātus šie pasākumi nav devuši.

Nākamajā studiju gadā ir plānots īstenot pasākumus, kas pēc iespējas emocionāli piesaistītu studējošos AK, lai studējošie visās jomās sajustu atbalstu, it īpaši brīdī, kad rodas pārdomas par studiju pārtraukšanu, lai AK pēc iespējas samazinātu studējošo atbirumu.

2. STUDIJU SATURS UN ĪSTENOŠANA

MK noteikumi Nr. 305 “Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu” nosaka, ka īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju programmā studiju kursiem vispārīgo zināšanu iegūšanai jā sastāda ne mazāk kā 20 KP (30 ECTS)- SP studiju kursu apjoms vispārīgo zināšanu iegūšanai ir 20 KP (30 ECTS) un izpilda MK noteikumu prasības. Savukārt nozares studiju kursiem, kas iekļauj arī izvēles kursus, apjomam jābūt ne mazākam par 36 KP (54 ECTS). SP ietvaros nozares kursi sastāda nepieciešamo apjomu un ir 36 KP (54 ECTS). Vienlaikus MK noteikumi Nr.305 paredz, ka studiju kursu apjoms nedrīkst pārsniegt 75% - arī šis kritērijs tiek izpildīts: SP programmas studiju kursu īpatsvars programmā ir 70%.

Atbilstoši MK noteikumiem, prakses apjoms nedrīkst būt mazāk par 16 KP (24 ECTS). Ņemot vērā, ka SP ietvaros ir divas prakses: studiju un kvalifikācijas, kritērijs tiek izpildīts, jo prakses apjoms ir 16 KP (24 ECTS), kas saskan ar MK noteikumu prasībām.

Kvalifikācijas darba apjomam, saskaņā ar MK noteikumiem Nr.305, jābūt ne mazāk kā 12KP, bet ne vairāk kā 10% no kopējā SP apjoma. Minētie kritēriji SP tiek ievēroti un kvalifikācijas darba apjoms ir 8 KP (12 ECTS), kas sastāda 10% no kopējā programmas apjoma.

2.1.tabula

SP sastāvs				
Studiju kursi	Vispārizglītojošie	20 KP	30 ECTS	25 %
	Nozares	32 KP	48 ECTS	40%
	Izvēles	4 KP	6 ECTS	5 %
Prakse ārpus izglītības iestādes	Studiju prakse	8 KP	12 ECTS	10%
	Kvalifikācijas prakse	8 KP	12 ECTS	10%
Kvalifikācijas darbs		8 KP	12 ECTS	10%
KOPĀ		80 KP	120 ECTS	100%

Tā kā AK nodrošina īsā cikla profesionālo augstāko izglītību, lai uzsāktu studijas SP reflektantam ir jābūt pabeigtai vidējai izglītībai. Uzņemšana notiek bez iestājpārbaudījumiem (izņemot normatīvajos aktos paredzētos gadījumus), ja centralizētajos eksāmenos latviešu valodā un svešvalodā (angļu vai krievu valodā) vērtējums nav zemāks par F līmeni.

MK noteikumi Nr.141 Noteikumi par pirmā līmeņa profesionālās augstākās izglītības valsts standartu ar 2023.gada jūniju zaudējuši spēku un tā vietā stājušies spēkā MK noteikumi Nr.305 Noteikumi par valsts profesionālās augstākās izglītības standartu, kas paredz īsā cikla programmas minimālo apjomu 120 KP pēc ECTS sistēmas, kas nozīmē, ka SP apjoms ir pietiekams, bet būs nepieciešams 2024./2025.s.g. ieviest pārskatīto programmu saturu.

2.2. Studiju programmas atbilstība valsts profesionālās augstākās izglītības standartam

Papildus 2.1.tabulā veiktajai analīzei, 2.2.tabulā papildus tiek aplūkoti MK noteikumu Nr.305 kritēriji par studiju kursu īstenošanu praktiski (vismaz 30% apjomā) un uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanu.

Starp praktiski īstenojamajiem studiju kursiem ietilpst studiju prakse 8 KP (12 ECTS), kvalifikācijas prakse 8 KP(12 ECTS), kvalifikācijas darbs 8 KP(12 ECTS), kā arī B daļas studiju kursi, atbilstoši studiju kursu aprakstiem, tie daļēji tiek īstenoti praktiski. Balstoties uz iepriekšminēto, ne mazāk kā 30% studiju satura tiek īstenoti praktiski, izpildot valsts standarta prasības.

SP iekļauti sekojoši studiju kursi, uzņēmējdarbības kompetenču veidošanai: Vadībzinību pamati 2 KP (3 ECTS), Projektu vadība 2 KP (3 ECTS), Sociālā psiholoģija 2 KP (3 ECTS), Sociālo pētījumu metodes 2 KP (3 ECTS)

2.2. tabula

SP atbilstība Valsts izglītības standarta prasībām

Standarta prasības	Atbilstība
Programmas apjoms ir no 80 līdz 120 KP	80 KP (120 ECTS)
Studiju kursi – kopējais apjoms – ne mazāk kā 56 KP, bet nepārsniedzot 75 % no programmas kopējā apjoma	56 KP (84 ECTS)
Vispārīzglītojošie mācību kursi (humanitārās zinātnes, sociālās zinātnes, dabaszinātnes, tehniskās zinātnes un informācijas tehnoloģijas) – min. 20 KP	20 KP (30 ECTS)
Nozares mācību kursi (obligātie mācību kursi, izvēles mācību kursi un konkrētās profesijas mācību kursi) – min. 36 KP	36 KP (54 ECTS)
Prakse – min. 16 KP	16 KP (24 ECTS)
Kvalifikācijas darbs – min. 8 kredītpunkti, bet nepārsniedzot 10 % no programmas kopējā apjoma	8 KP (12 ECTS)
Studiju procesā ne mazāk kā 30% no studiju kursu apjoma īsteno praktiski	Atbilst, sk.studiju kursu metodes, prakses organizāciju un studiju programmas praktisko īstenošanu
Īsā cikla profesionālās augstākās izglītības studiju kursu obligātajā saturā iekļauj moduli uzņēmējdarbības profesionālo kompetenču veidošanai – min. 6 KP	Vadībzinību pamati 2KP (3 ECTS) Projektu vadība 2KP (3 ECTS) Sociālā psiholoģija 2KP (3 ECTS) Sociālo pētījumu metodes 2KP (3 ECTS) u.c.

2.3. Studiju programmas plāns

2.3., 2.4., 2.5. tabulā ir aplūkojams 2023. gada 31. augusta Padomes sēdē apstiprinātais studiju programmas plāns pilna un nepilna laika studijām ar tajos veiktajām izmaiņām.

2.3. tabula

SP studiju plāns pilna laika studijām

Kursa nosaukums	Mācībspēka vārds, uzvārds	KP	ECTS	Pārbaudes veids	Plānojums			
					1.kurss		2. kurss	
					Semestris/ KP			
				1	2	3	4	
A daļa (Vispārizglītojošie studiju kursi)		20	30		8	10	2	0
Socioloģija	Imants Ļaviņš	2	3	E	2			
Sociālo pētījumu metodes	Rīta Burceva	2	3	E	2			
Sociālā psiholoģija	Agita Miķelsone	2	3	E		2		
Lietišķā etiķete	Inga Milēviča	2	3	E		2		
Darba, vides un civilā aizsardzība	Mārtiņš Pužuls	2	3	E	2			
Profesionālā latviešu valoda	Līga Ribkinska	2	3	E		2		
Tiesību pamati	Stella Kaprāne	2	3	E		2		
Politoloģija	Imants Ļaviņš	2	3	E		2		
Projektu vadība	Rīta Burceva	2	3	E			2	
Vadībzinību pamati	Zane Griškoveca	2	3	E	2			
B daļa (Nozares studiju kursi)		32	48		12	10	6	4
Ievads specialitātē un profesionālā ētika	Ilze Krūmiņa Inga Milēviča	3	4,5	E	3			
Sabiedriskās attiecības un to praktikums I/II	Kristians Rozenfelds	4	6	E	2	2		
Ievads komunikācijas teorijās	Inga Milēviča	2	3	E	2			
Profesionālā svešvaloda	Dīta Štefenhagena	3	4,5	E	3			
Tirgzinības	Sandra Venta	2	3	E		2		
Mārketiņa komunikācija	Ilze Krūmiņa	2	3	E			2	
Reklāmas teorija un prakse	Liliāna Ozoliņa	2	3	E		2		
Križu komunikācija	Kristians Rozenfelds	2	3	E			2	
Retorika un prezentēšanas prasmes	Inga Milēviča	2	3	E		2		
Žurnālistika un mediju attiecības	Juris Lūsis	2	3	E		2		
Sociālo mediju komunikācija	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E	2			
Sabiedrisko attiecību kampaņu organizēšana	Margarita Apine	2	3	E			2	
Digitālā mārketiņa rīki	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E				2
Influenceru mārketiņš	Ilze Krūmiņa	2	3	E				2
C daļa (Izvēles studiju kursi)		4	6		0	0	4	0
Prakse un kvalifikācijas darbs		24	36		0	0	8	16
Studiju prakse	Juris Lūsis	8	12	AI			8	
Kvalifikācijas prakse	Ilze Krūmiņa	8	12	AI				8
Kvalifikācijas darbs	Ilze Krūmiņa	8	12	AI				8
Kopā:		80	120		20	20	20	20

E – eksāmens, AI – aizstāvēšana

SP studiju plāns nepilna laika studijas, vasaras uzņemšana

Kursa nosaukums	Mācībspēka vārds, uzvārds	KP	ECTS	Pārbaudes veids	Plānojums				
					1.kurss	2. kurss	3.kurss		
					Semestris/ KP				
					1	2	3	4	5
A daļa (Vispārizglītojošie studiju kursi)		20	30		6	12	2	0	0
Socioloģija	Imants Laviņš	2	3	E	2				
Sociālo pētījumu metodes	Rita Burceva	2	3	E	2				
Sociālā psiholoģija	Agita Miķelsone	2	3	E		2			
Lietišķā etiķete	Inga Milēviča	2	3	E		2			
Darba, vides un civilā aizsardzība	Mārtiņš Pužuls	2	3	E		2			
Profesionālā latviešu valoda	Līga Ribkinska	2	3	E		2			
Tiesību pamati	Stella Kaprāne	2	3	E		2			
Politoloģija	Imants Laviņš	2	3	E		2			
Projektu vadība	Rita Burceva	2	3	E			2		
Vadībzinību pamati	Zane Griškoveca	2	3	E	2				
B daļa (Nozares studiju kursi)		32	48		10	4	12	6	0
Sabiedriskās attiecības un to praktikums I	Kristians Rozenfelds	2	3	E	2				
Sabiedriskās attiecības un to praktikums II	Kristians Rozenfelds	2	3	E		2			
Ievads specialitātē un profesionālā ētika	Ilze Krūmiņa Inga Milēviča	3	4,5	E	3				
Profesionālā svešvaloda	Dita Štefenhagena	3	4,5	E	3				
Ievads komunikācijas teorijās	Inga Milēviča	2	3	E	2				
Tirgzinības	Ilze Krūmiņa	2	3	E			2		
Mārketinga komunikācija	Ilze Krūmiņa	2	3	E				2	
Reklāmas teorija un prakse	Liliāna Ozoliņa	2	3	E			2		
Krīžu komunikācija	Kristians Rozenfelds	2	3	E			2		
Retorika un prezentēšanas prasmes	Inga Milēviča	2	3	E			2		
Žurnālistika un mediju attiecības	Juris Lūsis	2	3	E			2		
Sociālo mediju komunikācija	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E		2			
Sabiedrisko attiecību kampanju organizēšana	Margarita Apine	2	3	E			2		
Digitālā mārketinga rīki	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E				2	
Influenceru mārketings	Ilze Krūmiņa	2	3	E				2	
C daļa (Izvēles studiju kursi)		4	6		0	0	2	2	0
Prakse un kvalifikācijas darbs		24	36		0	0	0	8	16
Studiju prakse	Juris Lūsis	8	12	AI				8	
Kvalifikācijas prakse	Ilze Krūmiņa	8	12	AI					8
Kvalifikācijas darbs	Ilze Krūmiņa	8	12	AI					8
Kopā:		80	120		16	16	16	16	16

E – eksāmens, AI – aizstāvēšana

SP studiju plāns nepilna laika studijas, ziemas uzņemšana

Kursa nosaukums	Mācībspēka vārds, uzvārds	KP	ECTS	Pārbaudes veids	Plānojums				
					1.kurss	2. kurss	3.kurss		
					Semestris/ KP				
					1	2	3	4	5
A daļa (Vispārizglītojošie studiju kursi)		20	30						
Socioloģija	Imants Ļaviņš	2	3	E		2			
Sociālo pētījumu metodes	Rita Burceva	2	3	E	2				
Sociālā psiholoģija	Agita Miķelsone	2	3	E	2				
Lietišķā etiķete	Inga Milēviča	2	3	E			2		
Darba, vides un civilā aizsardzība	Mārtiņš Pužuls	2	3	E		2			
Profesionālā latviešu valoda	Līga Ribkinska	2	3	E			2		
Tiesību pamati	Stella Kaprāne	2	3	E	2				
Politoloģija	Imants Ļaviņš	2	3	E			2		
Projektu vadība	Rita Burceva	2	3	E				2	
Vadībzinību pamati	Zane Griškoveca	2	3	E		2			
B daļa (Nozares studiju kursi)		32	48						
Sabiedriskās attiecības un to praktikums I	Kristians Rozenfelds	2	3	E	2				
Sabiedriskās attiecības un to praktikums II	Kristians Rozenfelds	2	3	E		2			
Ievads specialitātē un profesionālā ētika	Ilze Krūmiņa Inga Milēviča	3	4,5	E	3				
Profesionālā svešvaloda	Dita Štefenhagena	3	4,5	E		3			
Ievads komunikācijas teorijās	Inga Milēviča	2	3	E		2			
Tirgzinības	Ilze Krūmiņa	2	3	E		2			
Mārketinga komunikācija	Ilze Krūmiņa	2	3	E			2		
Reklāmas teorija un prakse	Liliāna Ozoliņa	2	3	E		2			
Križu komunikācija	Kristians Rozenfelds	2	3	E				2	
Retorika un prezentēšanas prasmes	Inga Milēviča	2	3	E			2		
Žurnālistika un mediju attiecības	Juris Lūsis	2	3	E		2			
Sociālo mediju komunikācija	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E	2				
Sabiedrisko attiecību kampaņu organizēšana	Margarita Apine	2	3	E				2	
Digitālā mārketinga rīki	Gustavs Kreicbergs - Ērkšķis	2	3	E			2		
Influenceru mārketings	Ilze Krūmiņa	2	3	E			2		
C daļa (Izvēles studiju kursi)		4	6				2	2	
Prakse un kvalifikācijas darbs		24	36						
Studiju prakse	Juris Lūsis	8	12	AI				8	
Kvalifikācijas prakse	Ilze Krūmiņa	8	12	AI					8
Kvalifikācijas darbs	Ilze Krūmiņa	8	12	AI					8
Kopā:		80	120			13	19	16	16

E – eksāmens, AI – aizstāvēšana

Pēc SV akreditācijas 2021. gadā nekādas izmaiņas studiju plānā nav veiktas.

Atbilstoši akreditācijas ekspertu atzinumam studiju programmas saturs atbilst MK noteikumiem Nr. 322 un sabiedrisko attiecību speciālista profesijas standartam.

2.3. Studiju programmas atbilstība profesijas standartam

SP atbilst 2019. gadā apstiprinātajam profesijas standartam.

2.4. Studiju programmā notikušās vieslekcijas

2023./2024. studiju gadā klātienē un neklātienē notika]sekojošas vieslekcijas:

Nr.	Datums	Tēma	Vieslektors	Pārstāvētā organizācija
1.	30.10.2023.	“Kas ir LETA un kā tā var palīdzēt ikdienas darbā”	Ivars Svilāns	LETA attīstības un komunikācijas vadītājs
2.	27.11.2023.	“Valsts iestāžu komunikācija sociālos tīklos: veiksmes un neveiksmes”	Līga Mirlina	Valsts izglītības attīstības aģentūras (VIAA) ZPIPAD Pētniecības un inovāciju politikas atbalsta nodaļas vecākā eksperte
3.	09.04.2024.	"Digitālie palīgi profesionālajai valodai"	Vasilijs Ragacevičs	Skrivanek vadītājs
4.	14.05.2024.	Ekskursija “Radošā talka apvienībā Apeirons”	Inga Milēviča	Alberta koledža
5.	14.05.2024.	“Ceļš uz ilgtspējīgu viesmīlību: komunikācijas stratēģija, sasniegumi un nākotnes izaicinājumi”	Brigita Krauja	Radisson Blu Daugava mārketinga vadītāja
6.	20.05.2024.	Darbnīca “Radošums komunikācijā: kā noteikt un veidot”	Inga Milēviča	Alberta koledža
7.	01.06.2024.	International Knowledge Day	Sandra Tetere	Alberta koledža kopā ar Random Academy of Economics

Studējošajiem bija iespēja apmeklēt arī citās studiju programmās organizētās vieslekcijas, tostarp:

Nr.	Datums	Tēma	Vieslektors	Pārstāvētā organizācija
1.	26.02.2024.	“Neformālās izglītības iespējas studentiem”	Linda Kalniņa -Roderte	Creative Minds of Culture
2.	18.03.2024.	Vai drīkst teikt “balstīties uz likumu”: kāpēc latviešiem ir svarīgas diskusijas par valsts pareizumu?	Inga Milēviča	Alberta koledža
3.	25.03.2024.	„Atpakaļ uz skolu/ Atpakaļ uz universitāti 2024”	Zane Šmite	ANO Universitāte

4.	29.04.2024.	„Stāstīt pasakas: kā un kāpēc”	Guntis Pakalns	Folkloras pētnieks LU aģentūras Literatūras, folkloras un mākslas institūtā
5.	Aprīlis -jūnijs	Četru tiešsaistes semināru cikls ”Supervīzija izaugsmei un attīstībai”	Inese Laščenko	Alberta koledža

Studējošajiem piedāvāto vieslekciju klāsts ir bijis samērā plašs un daudzveidīgs Izdevās, ne tikai noorganizēt ārvalstu vieslektoru vieslekcijas, bet arī Studējošo konferenci ar daudzveidīgām mārketinga tēmām.

2.5. Studiju un kvalifikācijas prakse

SP ir iekļauta studiju prakse kopumā 16 kredītpunktu apjomā (24 ECTS), tostarp Studiju prakse 8 kredītpunkti (12 ECTS), un Kvalifikācijas prakse 8 kredītpunkti (12 ECTS). 2023./2024. studiju gadā SP studējošos praksē uzņēma šādas iestādes un uzņēmumi: SIA “Lidl Latvija”, Latvijas Nacionālās Aizsardzības akadēmija, Vidzemes plānošanas reģions, Siguldas novada pašvaldība, Rīgas Brīvostas pārvalde, VAS “Valsts nekustamie īpašumi”. Studējošo izvēlētās prakses vietas pirms prakses līguma noslēgšanas tiek rūpīgi izvērtētas, lai pārliecinātos, ka prakses vietā būs iespējams veikt visus definētos prakses uzdevumus. Tuvojoties prakses periodam, Studiju programmas direktors studējošajam sniedz atbalstu prakses vietas meklējumos, tostarp spēkā esošo sadarbības līgumu ietvaros.

2.6. Zinātniskās pētniecības virzieni

AK apstiprinātie pētnieciskie virzieni SP ir:

- 1) Sabiedrisko attiecību izpratne un tendences sabiedrībā
- 2) Integrētās mārketinga komunikācijas pielietojums sabiedrisko attiecību speciālista darbā
- 3) Influenceru iesaiste zīmola komunikācijā
- 4) Digitālā komunikācija sabiedrisko attiecību darbā

2023./2024.studiju gada ietvaros tika realizēta Studējošo starptautiskā zinātniski praktiskā konference „Studējošo pētnieciskā darbība: teorija un prakse 2024”. Sekcijas notika klātienē un attālināti, un Sabiedrisko attiecību programmas studenti prezentēja savus pētījumus: ar ziņojumiem un rakstiem piedalījās:

- 1) Inga Hartmane. SABIEDRISKO ATTIECĪBU IZPRATNE SABIEDRĪBĀ
- 2) Ance Švajnzgere. TĪMEKĻA VIETNES PILNVEIDE VAIRUMTIRDZNIECĪBAS UZŅĒMUMĀ
- 3) Elfa Socka: SABIEDRISKO ATTIECĪBU PASĀKUMU IZMANTOŠANAS IESPĒJAS OSTRU PĀRVALDES KOMUNIKĀCIJĀ.
- 4) Rebeka Birzniece: IEKŠĒJĀS KOMUNIKĀCIJAS PILNVEIDE NEKUSTAMO ĪPAŠUMU UZŅĒMUMĀ
- 5) Madara Šleija: SOCIĀLO MEDIJU STRATĒGIJAS IZVEIDE VAIRUMTIRDZNIECĪBAS UZŅĒMUMĀ
- 6) Krista Mateus: ORGANIZĀCIJAS KULTŪRA UN IEKŠĒJĀ KOMUNIKĀCIJA AUGSTĀKĀS IZGLĪTĪBAS IESTĀDĒ

Studentiem šī ir lieliska iespēja praktizēt savas analītiskās spējas un uzstāšanās prasmes auditorijas priekšā.

2.7. Studējošo mobilitāte

2023./2024. studiju gadā ir notikušas divas studējošo mobilitātes studiju prakses un kvalifikācijas prakses ietvaros, abas realizētas Vācijā. Prakses laikā studentiem bija iespēja izpildīt prakses nosacījumus, iepazīstoties ar topošo profesiju uzņēmumos pielietojot AK apgūtās zināšanas, veiksmīgi aizstāvēt sagatavoto prakses atskaiti, kā arī uzlabot valodu zināšanas un iegūt jaunus kontaktus, ko studenti iesaka arī citiem.

2.8. Studējošo, absolventu un darba devēju aptaujas

Katra semestra noslēgumā tiek veikta studējošo aptauja, lai noskaidrotu studējošo viedokli par docētāju darbu. Tā kā dalība studējošo aptaujās nav obligāta, studējošo skaits, kas piedalās aptaujā nav liels, tomēr ir pietiekams, lai apzinātu studējošo viedokli par to, kādā kvalitātē docētāji nodrošina savus studiju kursus. Kopumā studējošo atsauksmes par docētāju darbu ir bijušas pozitīvas. Studējošo atsauksmes par docētāju darbu apkopotā veidā ir pieejamas arī pašiem docētājiem, un tie docētāji, kuri ieguvuši labākos rezultātus, studiju gada beigās tiek apbalvoti. Starp SP docētājiem labākos vērtējumus 2021./2022. gadā ir saņēmuši (pavasara semestra aptauja):

Inga Milēviča (studiju kursi “Lietišķā etiķete”, “Ievads komunikācijas teorijās”, “Retorika un prezentēšanas prasmes”, “Profesionālā ētika”) kur studenti uzsvēruši: “Ļoti interesantas lekcijas! Ļoti augstu vērtēju pasniedzējas ieguldījumu kursā, interesantu metožu pielietošanu un

interesantus uzdevumus, ticību studentu spējām un aizrautību, kas mūs mudināja censties sasniegt vairāk..”

Līga Ribkinska (studiju kurss “Profesionālā latviešu valoda”) – “Ļoti patika, bija ļoti interesanti un noderīgi, lietderīgi. Paldies pasniedzējam! Lekcijas interesantas, saistošs izklāsts. Paldies par praktiskajiem darbiem, tie liek vairāk iedziļināties tēmā.”

Lelde Vīnkalna (studiju kurss “Jaunu ideju radīšana”) – “Ļoti patika viņas attieksme tiešsaistes nodarbībās, ka arī prasme noturēt studentu iesaisti. Visas lekcijas pagāja ļoti ātri, jo sķita super interesanti!”

2.9. Studiju programmas konkurences izvērtējums

Saskaņā ar Augstākās izglītības kvalitātes aģentūras studiju programmu reģistrā E-platforma pieejamajiem datiem SP var apgūt četrās mācību iestādēs: tostarp AK. Līdzīgas studiju programmas var apgūt Vidzemes Augstskolā, apgūstot profesionāla bakalaura studijas, akreditēta līdz 09.09.2027., kā arī Biznesa augstskolā Turība, apgūstot profesionālā bakalaura studijas (akreditēta līdz 28.10.2027.) un Rīgas Stradiņa universitātē apgūstot akadēmiskā bakalaura studijas, kas akreditētas līdz 30.09.2027. Studiju programmu apjoms ir 120 -160 KP, īstenošanas laiks gan pilna laika klātienē ir 3-4 gadus, gan nepilna laika klātienē – 3.6 gadi -4.4 gadi. RSU bakalaura programmā piešķir Sociālo zinātņu bakalaura grādu komunikācijas zinātnē. Kvalifikāciju akadēmiskajā programmā nepiešķir.

Apkopojot, visās minētajās augstākās izglītības iestādēs iegūstamā kvalifikācija atbilst Sabiedrisko attiecību vadītāja kvalifikācijai.

Var secināt, ka īsā cikla (pirmā līmeņa) profesionālās augstākās izglītības studiju programmu līmenī SP nav konkurences un AK SP ir vienīgā, kura piedāvā iegūt sabiedrisko attiecību speciālista kvalifikāciju īsā laikā.

Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Augstākās izglītības iestāde	Studiju programmas nosaukums	Studiju programma apjoms un īstenošanas ilgums
Sabiedrisko attiecību vadītājs	Vidzemes Augstskola	Komunikācija un sabiedriskās attiecības	160 KP, 4 gadi
Sabiedrisko attiecību vadītājs	Biznesa augstskola Turība	Sabiedriskās attiecības	160 KP, 4 gadi
Netiek piešķirta	Rīgas Stradiņa universitāte	Sabiedriskās attiecības	120 KP, 3 gadi

3. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTAIS AKADĒMISKAIS PERSONĀLS

3.1. Studiju programmas īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls

SP nodarbināto docētāju kvalifikācija atbilst AK mērķu un uzdevumu īstenošanai.

3.1. tabula

SP īstenošanā iesaistītais akadēmiskais personāls

Nr.	Vārds, uzvārds	Zinātniskais grāds	Akadēmiskais amats	Studiju kursi (KP)
Pamatdarbā strādājošie				
1.	Inga Milēviča	Mag.philol., DU doktorante	Docente	Lietišķā etiķete 2KP (3 ECTS), Ievads specialitātē un profesionālā ētika 3 KP (4,5 ECTS), Ievads komunikāciju teorijās 2KP (3 ECTS), Retorika un prezentēšanas prasmes 2KP (3 ECTS).
2.	Dita Štefenhagena	Dr.sc.admin.	Docente	Profesionālā svešvaloda 3 KP (4,5 ECTS)
3.	Ilze Krūmiņa	MBA, VeA doktorante	Lektore	Ievads specialitātē un profesionālajā ētikā 3KP (4,5 ECTS), Tirgzinības 2 KP (3 ECTS), Mārketinga komunikācija 2 KP (3 ECTS), Influenceru mārketings 2 KP (3 ECTS), Kvalifikācijas prakse 8 KP (12 ECTS), Kvalifikācijas darbs 8 KP (12 ECTS)
4.	Agita Miķelsone	Mg.sc.soc.	Lektore	Sociālā psiholoģija 2 KP (3 ECTS)
Vieslektori				
1.	1. Mārtiņš Pužulis	Augstākā izglītība	Vieslektors	Darba, vides un civilā aizsardzība 2 KP (3 ECTS)
2.	Imants Ļaviņš	Dr.hist.	Vieslektors	Socioloģija 2 KP (3 ECTS), Politoloģija 2 KP (3 ECTS)
3.	Liliāna Ozoliņa	Mg.sc.soc.	Vieslektors	Reklāmas teorija un prakse 2KP (3 ECTS)
4.	2. Līga Ribkinska	Mg.philol.	Vieslektore	Profesionālā latviešu valoda 2 KP (3 ECTS)
5.	Juris Lūsis	Mg.jorn.	Vieslektors	Žurnālistika un mediju attiecības 2 KP (3 ECTS), Studiju prakse 8 KP (12 ECTS)
6.	Kristians Rozenfelds	Augstākā izglītība	Vieslektors	Sabiedriskās attiecības un to praktikums I 2 KP (4 ECTS), Sabiedriskās attiecības un to praktikums II 2 KP (4 ECTS), Krīžu komunikācija 2 KP (3 ECTS)
7.	Rita Burceva	Mg.sc.soc.	Vieslektore	Sociālo pētījumu metodes 2 KP (3 ECTS), Projektu vadība 2 KP (3 ECTS)
8.	Stella Kaprāne	Mg.jur., doktorante	Vieslektore	Tiesību pamati 2 KP (3 ECTS)
9.	Margarīta Apine	Bc.psych.	Vieslektore	Sabiedrisko attiecību kampaņu organizēšana 2 KP (3 ECTS)
10.	Zane Griškoveca	Mg.sc.soc.	Vieslektore	Vadībzinību pamati 2 KP (3 ECTS)
11.	Gustavs Kreicbergs- Ērkšķis		Vieslektors	Sociālo mediju komunikācija 2 KP (3 ECTS), Digitālā mārketinga rīki 2 KP (3 ECTS).

2023./2024. mācību gada laikā SP darbu nodrošināja 15 mācībspēki, no kuriem 4 pamatdarbā strādājoši, un 11 viesdocētāji. Salīdzinot ar akreditācijas datiem, akadēmiskais personāls ir sarucis par 3 (bija 18).

Studiju kursu “Vadībzinību pamati” uzsāka vadīt lektore Zane Griškoveca, iepriekšējā lektora darba uzteikuma rezultātā Kristians Rozenfelds uzņēmās studiju kursu “Krīžu komunikācija” un “Sabiedriskās attiecības un to praktikums” docēšanu. Studiju kursu “Žurnālistika un mediju attiecības” uzsāka docēt Juris Lūsis, kā arī viņš atbalsta studentus Studiju prakšu vadīšanā.

3.2. Mācībspēku zinātniskā darbība

2023./2024.gadā nav notikusi.

3.3. Mācībspēku kvalifikācijas paaugstināšana

2023. gada oktobrī un novembrī AK koledžas personālam tika organizēts 5 lekciju cikls “Emociju inteļģence”, kura galvenie mērķi bija iemācīties atpazīt savas un citu emocijas, apgūt dažāda stresa un trauksmes mazināšanas tehnikas un izprast apzinātības jēdzienu. Lekciju ciklu apmeklēja AK direktore Vita Vežanova un mācībspēki - Rita Burceva, Ruta Grosberga, Inga Milēviča, Dita Pfeifere, Sandra Tetere, Lelde Vīnkalne.

Mācībspēkiem tika piedāvāta iespēja piedalīties RSU organizētajos vebināros par akadēmisko godīgumu mākslīgā intelekta kontekstā, kas notika 28.11.2023. un 05.12.2023. tiešsaitē. Semināru plāns:

- Pirmajā seminārā “Overcoming Academic Integrity Challenges in the 21st century” vieslektore dalīsies pieredzē un zināšanās par akadēmisko godīgumu un izaicinājumiem, kurus rada tehnoloģiju attīstība.
- Savukārt otrajā seminārā “Exploring GenAI use in Higher Education: Reflections from an Academic Integrity Lens” uzmanību veltīsim tam, kāda ir mākslīgā intelekta ietekme uz akadēmisko godīgumu, kā arī rūpīgāk iepazīsimies ar mākslīgā intelekta izmantošanas iespējām un ētiskuma robežām.

2024. gada 1. februārī AK sadarbībā ar EKA organizēja mācību – metodisko konferenci “Mākslīgā intelekta izmantošana studiju procesā”. Konferences mērķis bija dalīties un gūt jaunas zināšanas un pieredzi par mākslīgā intelekta tehnoloģiju aktualitātēm un iespējām to integrēt studiju un pētniecības procesā. Pasākumā piedalījās AK un EKA mācībspēki, izglītības speciālisti un pētnieki no dažādām nozarēm, sniedzot ieskatu inovatīvos risinājumos un praktiskās metodēs, kas palīdzētu efektīvi pielietot mākslīgo intelektu studiju vidē. Diskusiju un praktisko semināru laikā dalībnieki apmainījās pieredzē un apsprieda izaicinājumus, kas saistīti ar mākslīgā intelekta

tehnoloģiju ieviešanu. Konference veicināja sadarbību starp izglītības iestādēm un tehnoloģiju ekspertiem, radot jaunas idejas mākslīgā intelekta izmantošanai kā izglītības procesa pilnveidošanas instrumentam.

AK sadarbībā ar RSU AK mācībspēkiem 2024. gada janvārī organizēja semināru ciklu par studentu vērtēšanu un aktīvu mācīšanos, seminārā piedalījās 50 AK docētāji, kuri augsti novērtēja tēmas aktualitāti un iespēju iegūtās zināšanas integrēt studiju procesā.

Papildus AK organizētajām kvalifikācijas celšanas apmācībām AK personālam ir iespēja individuālā kārtā apmeklēt sev interesējošos kursus un apmācības. Docētājiem ik gadu tiek piedāvāts apmeklēt angļu valodas zināšanu celšanas kursus individuālā kārtā, izmantojot AK finansējumu.

2023./2024. m.g. Ilze Krūmiņa noklausījās darbsemināru par sistemātisku pieeju literatūras analīzei, Jolanta Dinsberga apguva ZOOM mācību pasākumu “Kopīpašuma dalīšana un lietošanas kārtības noteikšana”.

3.4. Mācībspēku mobilitāte

Erasmus + mobilitātē devās docētāja Inga Milēviča uz Segedas universitāti Ungārijā. Segedas universitāte, kuras notikumiem bagātā vēsture sākusies Rumānijā 19. gs., ir pazīstama ar diviem Nobela prēmijas laureātiem (1937. gadā Albert Szent-Györgyi saņēma Nobela prēmiju fizioloģijā un medicīnā, savukārt šogad, 2023. gadā, Nobela prēmiju saņēma Katalin Karikó saņēma Nobela prēmiju arī fizioloģijā un medicīnā). Šobrīd universitātē ir 12 fakultātes, un I.Milēvičas mobilitāte notika Pedagoģijas fakultātē. Tika vadīts “Prezentēšanas prasmes” priekšmets topošajiem filoloģijas un pedagoģijas speciālistiem: tulkiem, tulkotājiem un skolotājiem. Nodarbībās piedalījušies gan studenti, gan fakultātes pasniedzēji. Studenti atzinuši, ka prezentācijas ir svarīga gan akadēmiskā darba daļa, gan nākotnes profesijas daļa, it īpaši akcentējot to lomu pašprezentācijas aspektā. Pasniedzēji interesējās par mākslīgā intelekta iespējām prezentāciju izveidē.

Kā arī Erasmus + darbinieku mobilitātē devās Ilze Krūmiņa uz Budapeštas Metropolitan Universitāti, Ungārijā. METU ir liela privāta augstskola ar 7000 studentiem un 3 studentu pilsētiņām, kur pasniedzējai bija iespēja paviesoties vienā no tām un sajūst starptautisko atmosfēru, kā arī redzēt studentu degošās acis uzņemt jaunas zināšanas un piedalīties vairākās darbnīcās, kas veltītas ilgtspējas tēmai -gan šujot somas no audumu pārpalikumiem, stādot augus un skatoties apbalvotu filmu, kur savu artavu arī student ieguldījuši. Šīs mobilitātes galvenā tēma bija ilgtspēja Eiropā un tika lasītas lekcijas par ilgtspējīgu influenceru mārketingu, kur galvenā diskusijas tēma bija kā izvairīties no zaļmaldināšanas.

4. STUDIJU PROGRAMMAS ĪSTENOŠANĀ IESAISTĪTĀS KOLEDŽAS STRUKTŪRVIENĪBAS, PALĪGPERSONĀLS UN TĀ UZDEVUMI

AK studiju programmu īstenošanā iesaistās AK direktors, direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos, SP direktori, akadēmiskais personāls, Studiju daļas vadītāja, e-vides koordinators, lietveži, studējošie, absolventi, darba devēji, bibliotēkārs u.c. Detalizētāku uzskaitījumu un skaidrojumu skatīt 3.1. tabulā.

4.1. tabula

AK studiju programmu īstenošanā iesaistītās AK struktūrvienības, palīgpersonāls un tā uzdevumi

Struktūrvienība	Amats	Svarīgākie uzdevumi
AK vadība	Direktors	<ul style="list-style-type: none"> • AK un piedāvāto studiju programmu attīstības plānošana un īstenošana, nosakot ilgtermiņa un īstermiņa mērķus; • Personāla pārvaldība, nosakot personāla mērķus, nodrošinot personāla izaugsmes iespējas un efektīvu darba plānošanu; • AK resursu pārvaldība, nodrošinot materiāltehnisko bāzi un efektīvu līdzekļu izmantošanu.
AK vadība	Direktora vietnieks studiju kvalitātes jautājumos	<ul style="list-style-type: none"> • Studiju kvalitātes nodrošināšana un uzraudzība, pārbaudot AK kvalitātes vadības sistēmu; • Normatīvo aktu ievērošana pārbaudzība, pārliecinoties, ka studiju process atbilst spēkā esošajām regulām, aktualizējot un uzturot nepieciešamo procesu dokumentāciju; • Sadarbības veicināšana ar vietējām un starptautiskām organizācijām, popularizējot AK atpazīstamību.
Studiju programmas direktori	Studiju programmas direktors	<ul style="list-style-type: none"> • Atbildīgs par studiju programmas saturu un tās realizāciju; • Akadēmiskā personāla vadība, t.sk., metodiskais darbs, kvalifikācijas celšana, novērtēšana u. tml.; • Studējošo informēšana par nozares aktualitātēm u.c.
Akadēmiskais personāls	Akadēmiskais personāls	<ul style="list-style-type: none"> • Augstas kvalitātes studiju procesa īstenošana atbilstoši mācību plānam;

		<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo konsultēšana un atbalsta sniegšana atbilstoši vadīto studiju kursu saturam; • Studiju kursu satura pārskatīšana un aktualizēšana atbilstoši jaunumiem un tendencēm nozarē; • Jaunu un inovatīvu studiju metožu ieviešana un īstenošana studiju procesā; • <i>Moodle</i> vides aktualizēšana un uzturēšana.
Studiju daļa	Studiju daļas vadītāja/Izglītības metodiķis/-e/E-vides koordinators/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Organizēt un koordinēt akadēmisko studiju procesu koledžā. Mācību procesa organizēšana un uzraudzība, veidojot studiju plānus; • Individuālo plānu izstrādes koordinēšana; • Organizēt uzņemšanas komisijas darbu; • Nepieciešamā atbalsta sniegšana e-vides uzturēšanas un lietošanas jautājumos.
	Studiju lietvedis/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo personas lietu noformēšana; • Dažādu dokumentu sagatavošana un informācijas uzkrāšana; • Studējošo datu uzturēšana studējošo datubāzē; • Atbalsta sniegšana AK studējošajiem un personālam dažādos administratīvajos jautājumos.
ERASMUS+ koordinators	ERASMUS+ koordinators	<ul style="list-style-type: none"> • Docētāju un studējošo konsultēšana mobilitāšu jautājumos un mobilitāšu organizēšana, t.sk, nepieciešamās dokumentācijas sagatavošana; • Aktīvas sadarbības uzturēšana ar ārvalstu sadarbības partneriem; • Aktuālās informācijas uzturēšana un ERASMUS+ programmas popularizēšana studējošo un akadēmiskā personāla vidū.
Bibliotēka	Bibliotekārs/-e	<ul style="list-style-type: none"> • Grāmatu krājumu pārvaldīšana; • Studentu un AK personāla – lasītāju konsultēšana; • Studējošo labāko darbu repozitorija administrēšana.
IT nodaļa	IT administrators/-e Programmētājs/-a	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Moodle</i> administrēšana un uzturēšana; • <i>Big Blue Button</i> video lekciju sistēmas administrēšana un uzturēšana; • Nepieciešamās datorprogrammatūras iegāde, instalēšana un uzturēšana; • Datortīklu izveide un uzturēšana; • Iekšējo datubāzu izstrāde un administrēšana;

		<ul style="list-style-type: none"> • Multimediju tehnikas (projektori, kameras, fotoaparāti u.tml.) iegāde, uzturēšana, administrēšana u.c.
Mārketinga nodaļa	Mārketinga speciālisti	<ul style="list-style-type: none"> • Studējošo piesaiste, organizējot reklāmas kampaņas un cita veida pasākumus, piem., atvērto durvju dienas, sagatavot nepieciešamos informatīvos materiālus; • Kontaktu uzturēšana ar medijiem, sociālo kontu uzturēšana, AK tēla atpazīstamības veicināšana sabiedrībā.
Juridiskā nodaļa (ārpakalpojums)	Jurists	<ul style="list-style-type: none"> • Līgumu un citu dokumentu izstrāde, t.sk., prakses līgumi, sadarbības līgumi ar darba devējiem u.tml.; • Līgumu noslēgšanas sagatavošana un koordinēšana; • Juridiskais atbalsts u.c.
Tehniskā nodaļa (ārpakalpojums)	Saimniecisko un tehnisko projektu vadītājs	<ul style="list-style-type: none"> • Tehnisko jautājumu risināšana; • Saimniecisko funkciju nodrošināšana; • Citu nodaļu saimnieciski tehniskās darbības nodrošināšana un atbalsts.

5. MATERIĀLTEHNISKĀS BĀZES RAKSTUROJUMS

Studējošiem ir iespēja strādāt AK datorklasēs un bibliotēkā, izmantot Internetu. Visās AK telpās ir pieejams bezvadu (WI-FI) Internets. Visas auditorijas ir aprīkotas ar datortehniku, kas ļauj vadīt nodarbības, izmantojot multimediju projektorus.

Studējošo ērtībai ir pieejami atpūtas stūrīši vestibilos un bibliotēkā, kā arī kafijas dzērienu automāts.

Studiju procesa nodrošināšanai AK ir vairāk kā 130 datori (ieskaitot personāla datorus), t.sk. studējošo vajadzībām datori datorklasēs, 3 datori bibliotēkā, 1 dators studējošo pašpārvaldes vajadzībām, kā arī klēpjatori docētāju darbam auditorijās un e-lekciju nodrošināšanai. Katru gadu vecākā aparatūra tiek atjaunota, aizvietota. Programmatūra ir licencēta vai oficiāli nomāta no izstrādātājiem.

Šobrīd AK materiālā bāze ietver: projektori – 9 (Benq); SMART TV – 1 (Samsung); Bezvadu piekļuves ierīces – 1 (MikroTik); Rūteri – 1 (MikroTik); Stacionārie datori administratīvajam personālam un datorklasēs – 71 (Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus); Klēpjatori personālam un auditorijās – 63 (Windows 10; Windows 11; MS Office; MS Office Professional Plus); Printeri, kopētāji, skeneri – 3 (t.sk. krāsainie); Zaļais fons (aizkari) filmēšanai un fotografēšanai – 1; AK tīmekļa vietnes platforma un intranets; Moodle sistēma; Big Blue Button video lekciju sistēma; NEXUS – studējošo/personāla datu bāze; E-Nexus – personāla datu bāze, kā arī programmatūras Adobe Reader; Gimp; Inkscape; OnlyOffice; VirtualBox; Visual Studio; DevC++.

AK materiāltehniskā bāze tiek vērtēta kā pietiekama, lai nodrošinātu pilnvērtīgu studiju procesu, un tiek papildināta atbilstoši SP vajadzībām.

6. INFORMATĪVĀS BĀZES RAKSTUROJUMS

Bibliotēkas uzskaitē ir vairāk nekā 3200 grāmatu, sīkāks sadalījums apskatāms 6.1. tabulā.

6.1.tabula

AK bibliotēkā pieejamo grāmatu skaita sadalījums pa nozarēm un valodām

Nozare	Latviešu valoda	Angļu valoda	Krievu valoda
Uzņēmējdarbība un vadība, pārmaiņu vadība, grāmatvedība	513	15	2
Cilvēkresursu vadība, projektu vadība	188	60	3
Mārketinga, reklāma, tirgzinības	211	60	-
Sabiedriskās attiecības, komunikācija	159	85	5
Ekonomika, investīcijas, inovācijas	192	42	6
Etikete	42	6	-
Tiesību zinātne	367	13	-
Kultūra, pasākumu vadīšana	71	84	-
Darbs, darba drošība	90	-	2
Psiholoģija	209	-	-
IT, elektrotehnika	43	47	-
Vēsture	24	-	-
Ētika	60	7	3
Latviešu valoda	46	-	3
Statistika	72	6	-
Matemātika	226	-	1

Bibliotēkas grāmatu katalogs ir pieejams AK tīmekļa vietnē, studējošiem tiek nodrošināta iespēja nepieciešamās grāmatas lasīt bibliotēkā uz vietas vai pieteikt izņemšanai, rakstot bibliotēkarei uz e-pastu, saņemt grāmatas var bibliotēkas darba laikā vai Studiju daļas darba laikā. Grāmatu katalogs pieejams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10001>.

AK studējošo labāko darbu katalogs sastāv no studējošo darbiem (prakses atskaites, kvalifikācijas darbi), kuriem aizstāvēšanā iegūts vērtējums ne zemāk kā 8 (astoņi), un kuri ir devuši savu piekrišanu darbu publicēšanai. Katalogs atrodams <https://www.alberta-koledza.lv/?parent=10002>. Ieviešot personu datu aizsardzību pastiprinātākus noteikumus, daudzi studējošie – galvenokārt konfidencialitātes nolūkos – neatļauj publicēt darbus, taču šie darbi ir pieejami apskatei klātienē bibliotēkā.

Apmeklējot bibliotēku, Bibliotēkas lietotājs uzrāda dokumentu, kas apliecina personas identitāti. Lai izmantotu citu augstskolu un Latvijas Nacionālās bibliotēkas (turpmāk – LNB) pakalpojumus, studējošie ir aicināti bez maksas izveidot LNB Lasītāja karti. Uzsākot studijas AK, tiek organizētas iepazīšanās ekskursijas uz LNB un semināri par darbu ar LNB katalogu.

Studiju un pētnieciskajam darbam studējošiem ir iespēja izmantot dažādas elektroniskās datu bāzes un interneta informācijas resursus svešvalodās AK arī sadarbības partnera EKA bibliotēkā. EKA bibliotēka piedāvā izmantot elektronisko katalogu, kā arī dažādas abonētās un izmēģinājuma datubāzes. EKA pieejamo grāmatu un datu bažu katalogi ir atrodami <https://www.augstskola.lv/?parent=26&lng=lva>.

Visas obligātās literatūras grāmatas, kas norādītas studiju kursu aprakstos, ir pieejamas studējošajiem, un to krājumi tiek atbilstoši aktualizēti katru mācību gadu.

SECINĀJUMI

1. No ziņojumā apkopotās informācijas var secināt, ka SP ir ne tikai aktuāla un pielāgota darba tirgus prasībām, bet arī atbilst studējošo vēlmēm un gaidām. Pēc akreditācijas programmā nav veiktas izmaiņas, jo tā pilnībā atbilst spēkā esošajam normatīvajam regulējumam. Tāpat arī SP mācībspēku kvalifikācija atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, nodrošinot kvalitatīvu izglītību.
2. Jāapsver risks, ka viens docētājs vada vairāk nekā trīs studiju kursus, kas var negatīvi ietekmēt gan pasniedzēja darba slodzi, gan mācību kvalitāti. Ir nepieciešams pievērst uzmanību šim jautājumam, kā arī veicināt AK atpazīstamību, aktīvi piesaistot jaunus, kvalificētus docētājus, lai mazinātu pārmērīgu noslodzi un paplašinātu mācību spektru.
3. Lai palielinātu studējošo skaitu, īpaši pilna laika klātienes studijās, nepieciešams veicināt studentu iesaisti praktiskā darbībā. To var panākt, organizējot dažādus akadēmiskus, izglītojošus un izklaidējošus pasākumus, kas nodrošinātu tīklošanos starp dažādām studiju programmām un veicinātu koledžas ģimenisko, radošo un atvērtu vidi. Tas pozitīvi ietekmēs ne tikai studējošo piesaisti, bet arī palīdzēs veicināt SP atpazīstamību sabiedrisko attiecību nozarē. Tas piesaistīs potenciālos interesentus, kuri vēlas paaugstināt profesionālo kvalifikāciju, klausoties atsevišķus SP kursus.
4. SP internacionalizācijas veicināšana ir būtiska. Jācenšas piesaistīt vismaz vienu ārvalstu vieslektoru kādā no studiju kursiem vai arī organizēt attālinātas vieslekcijas, kuras vadītu ārvalstu eksperti. Tas ne tikai bagātinātu studiju pieredzi, bet arī palīdzētu SP kļūt konkurētspējīgākai starptautiskajā līmenī.
5. Lai nodrošinātu SP ilgtspējīgu attīstību un konkurētspēju, ir regulāri jāpārskata programmas saturs, balstoties ne tikai uz darba tirgus tendencēm, bet arī uz tehnoloģisko inovāciju un nozares attīstības virzieniem. Papildus, regulāri iegūstot atgriezenisko saiti no studējošajiem un nozares pārstāvjiem, tādējādi pielāgojot programmu mainīgajām tirgus prasībām.